

<p>1. L’Azienda Ospedaliero Universitaria e l’Azienda Sanitaria locale nella Regione Emilia Romagna hanno gli stessi organi?                  A) sì;                  B) no, perché nell’Azienda Sanitaria Locale non è presente il Comitato di Indirizzo;                  C) no, perché nell’Azienda Ospedaliero Universitaria non è presente il Comitato di Indirizzo.</p>
<p>2. In una Azienda Sanitaria a chi è attribuita la rappresentanza legale?                  A) al Direttore Sanitario;                  B) al Presidente del Collegio di Direzione;                  C) al Direttore Generale.</p>
<p>3. L’organizzazione di una Azienda Ospedaliera è:                  A) di tipo Dipartimentale;                  B) di tipo Distrettuale;                  C) basata sui livelli assistenziali .</p>
<p>4. Il Direttore Generale di un I.R.C.C.S. deve essere in possesso:                  A) del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;                  B) del diploma di laurea;                  C) del diploma di laurea in discipline giuridiche ed economiche.</p>
<p>5. Il personale del comparto del S.S.N. è sempre tenuto ad eseguire una disposizione inerente l’espletamento delle proprie funzioni proveniente dal proprio superiore gerarchico?                  A) sì, tranne il caso in cui la disposizione sia vietata dalla legge penale o costituisca un illecito amministrativo;                  B) sì, in ogni caso;                  C) sì, ma solo se in forma scritta.</p>
<p>6. Cosa si intende per “soggetti sindacali” nella contrattazione collettiva del comparto sanità?                  A) tutti coloro che godono di diritti sindacali;                  B) i Rappresentanti delle organizzazioni Sindacali di categoria e le Rappresentanze Sindacali Unitaria (R.S.U.);                  C) i Rappresentanti dei Sindacati Confederati.</p>
<p>7. Il rimprovero, la multa e la sospensione sono:                  A) sanzioni penali;                  B) sanzioni civili;                  C) sanzioni amministrative.</p>
<p>8. Per poter accedere all’incarico di funzione di organizzazione quali requisiti, tra gli altri, sono richiesti                  A) almeno 5 anni di esperienza nella categoria D;                  B) almeno 5 anni di esperienza nella categoria C;                  C) almeno 3 anni di esperienza nella categoria D.</p>
<p>9. Per il codice dei Contratti Pubblici si definisce “Centrale di Committenza”:                  A) una Amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;                  B) una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti;                  C) una Amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo.</p>
<p>10. Per il Codice dei Contratti il subappalto è il contratto:                  A) con il quale l’appaltatore affida a terzi parte dell’esecuzione contrattuale;                  B) con il quale l’appaltatore cede a terzi parte dell’esecuzione contrattuale;                  C) con il quale la Stazione Appaltante affida l’esecuzione contrattuale.</p>
<p>11. La pubblicazione del codice disciplinare sul sito istituzionale di una Amministrazione Pubblica, equivale alla affissione fisica nell’ingresso della sede?                  A) no;                  B) sì, se stabilito nell’atto aziendale;                  C) sì.</p>
<p>12. Il procedimento amministrativo è:                  A) una sequenza ordinata di atti finalizzata all’emanazione di un provvedimento;                  B) l’insieme delle procedure aziendali;                  C) la rappresentazione del risultato economico d’esercizio di una Azienda Sanitaria.</p>
<p>13. Il Controllo di Gestione di una Azienda sanitaria svolge, tra le altre, funzioni di:                  A) gestione della contabilità generale e del budget;                  B) gestione del processo di budget e del sistema di reportistica;                  C) responsabilità dell’area amministrativa e gestione della contabilità analitica.</p>

<p><b>14. Il Bilancio preventivo di una Azienda Sanitaria costituisce:</b></p> <p>A) lo strumento di programmazione economico-finanziaria triennale;          B) lo strumento di controllo dell'andamento economico-finanziario;          C) <b>lo strumento di programmazione economico-finanziaria annuale.</b></p>
<p><b>15. Le Aziende Sanitarie possono acquisire beni a seguito di atti di liberalità?</b></p> <p>A) No, mai;          B) <b>Sì, sempre;</b>          C) Tale possibilità è prevista per le sole Aziende ospedaliere.</p>
<p><b>16. A chi spetta disciplinare il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali?</b></p> <p>A) al Ministero della Salute;          B) <b>alle Regioni;</b>          C) alle Province ed alle Città Metropolitane.</p>
<p><b>17. Cosa si intende per "accesso civico semplice"?</b></p> <p>A) <b>la richiesta di dati soggetti a pubblicità obbligatoria;</b>          B) la richiesta di dati detenuti dalla P.A. che non siano coperti dal segreto;          C) la richiesta di dati che possono essere rilasciati in carta semplice.</p>
<p><b>18. La modalità di presentazione dell'istanza di richiesta di accesso agli atti deve essere:</b></p> <p>A) sia in forma scritta che orale;          B) solo in forma scritta e proveniente da una pec;          C) <b>solo in forma scritta.</b></p>
<p><b>19. Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda sanitaria è:</b></p> <p>A) il dirigente responsabile della privacy;          B) il funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;          C) <b>il Direttore Generale.</b></p>
<p><b>20. Chi può risolvere il contratto dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie in caso di violazione dei principi di buon andamento ed imparzialità?</b></p> <p>A) la Corte dei Conti;          B) <b>la Regione;</b>          C) il Ministero della Salute.</p>
<p><b>21. Cosa sono i S.E.R.T.?</b></p> <p>A) <b>servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;</b>          B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;          C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>
<p><b>22. A quale organo compete l'attività di verifica dell'amministrazione delle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) Al Collegio di Direzione;          B) All'Organismo Indipendente di Valutazione;          C) <b>Al Collegio Sindacale.</b></p>
<p><b>23. Con l'acronimo R.L.S. si intende:</b></p> <p>A) referente dei Lavoratori per la Sicurezza;          B) <b>rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;</b>          C) responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza.</p>
<p><b>24. Il Codice di Comportamento definisce, fra le altre:</b></p> <p>A) le regole per attribuire premialità;          B) <b>i doveri minimi di diligenza, lealtà e imparzialità dei dipendenti pubblici;</b>          C) il modo di approccio con il pubblico dei dipendenti pubblici.</p>

1.	<p><b>Cosa sono i S.E.R.T.?</b></p> <p>A) servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;                  B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;                  C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>
2.	<p><b>Il personale del comparto del S.S.N. è sempre tenuto ad eseguire una disposizione inerente l'espletamento delle proprie funzioni proveniente dal proprio superiore gerarchico?</b></p> <p>A) sì, tranne il caso in cui la disposizione sia vietata dalla legge penale o costituisca un illecito amministrativo;                  B) sì, in ogni caso;                  C) sì, ma solo se in forma scritta.</p>
3.	<p><b>Cosa si intende per "soggetti sindacali" nella contrattazione collettiva del comparto sanità?</b></p> <p>A) tutti coloro che godono di diritti sindacali;                  B) i Rappresentanti delle organizzazioni Sindacali di categoria e le Rappresentanze Sindacali Unitaria (R.S.U.);                  C) i Rappresentanti dei Sindacati Confederati.</p>
4.	<p><b>La pubblicazione del codice disciplinare sul sito istituzionale di una Amministrazione Pubblica, equivale alla affissione fisica nell'ingresso della sede?</b></p> <p>A) no;                  B) sì, se stabilito nell'atto aziendale;                  C) sì.</p>
5.	<p><b>Il rimprovero, la multa e la sospensione sono:</b></p> <p>A) sanzioni penali;                  B) sanzioni civili;                  C) sanzioni amministrative.</p>
6.	<p><b>Per poter accedere all'incarico di funzione di organizzazione quali requisiti, tra gli altri, sono richiesti</b></p> <p>A) almeno 5 anni di esperienza nella categoria D;                  B) almeno 5 anni di esperienza nella categoria C;                  C) almeno 3 anni di esperienza nella categoria D.</p>
7.	<p><b>Il Codice di Comportamento definisce, fra le altre:</b></p> <p>A) le regole per attribuire premialità;                  B) i doveri minimi di diligenza, lealtà e imparzialità dei dipendenti pubblici;                  C) il modo di approccio con il pubblico dei dipendenti pubblici.</p>
8.	<p><b>L'Azienda Ospedaliero Universitaria e l'Azienda Sanitaria locale nella Regione Emilia Romagna hanno gli stessi organi?</b></p> <p>A) sì;                  B) no, perché nell'Azienda Sanitaria Locale non è presente il Comitato di Indirizzo;                  C) no, perché nell'Azienda Ospedaliero Universitaria non è presente il Comitato di Indirizzo.</p>
9.	<p><b>Per il codice dei Contratti Pubblici si definisce "Centrale di Committenza":</b></p> <p>A) una Amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;                  B) una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti;                  C) una Amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo.</p>
10.	<p><b>Per il Codice dei Contratti il subappalto è il contratto:</b></p> <p>A) con il quale l'appaltatore affida a terzi parte dell'esecuzione contrattuale;                  B) con il quale l'appaltatore cede a terzi parte dell'esecuzione contrattuale;                  C) con il quale la Stazione Appaltante affida l'esecuzione contrattuale.</p>
11.	<p><b>L'organizzazione di una Azienda Ospedaliera è:</b></p> <p>A) di tipo Dipartimentale;                  B) di tipo Distrettuale;                  C) basata sui livelli assistenziali .</p>
12.	<p><b>Il procedimento amministrativo è:</b></p> <p>A) una sequenza ordinata di atti finalizzata all'emanazione di un provvedimento;                  B) l'insieme delle procedure aziendali;                  C) la rappresentazione del risultato economico d'esercizio di una Azienda Sanitaria.</p>
13.	<p><b>A chi spetta disciplinare il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali?</b></p> <p>A) al Ministero della Salute;                  B) alle Regioni;                  C) alle Province ed alle Città Metropolitane.</p>

<p><b>14. La modalità di presentazione dell'istanza di richiesta di accesso agli atti deve essere:</b></p> <p>A) sia in forma scritta che orale;          B) solo in forma scritta e proveniente da una pec;          C) <b>solo in forma scritta.</b></p>
<p><b>15. Il Bilancio preventivo di una Azienda Sanitaria costituisce:</b></p> <p>A) lo strumento di programmazione economico-finanziaria triennale;          B) lo strumento di controllo dell'andamento economico-finanziario;          C) <b>lo strumento di programmazione economico-finanziaria annuale.</b></p>
<p><b>16. Le Aziende Sanitarie possono acquisire beni a seguito di atti di liberalità?</b></p> <p>A) No, mai;          B) <b>Sì, sempre;</b>          C) Tale possibilità è prevista per le sole Aziende ospedaliere.</p>
<p><b>17. Il Controllo di Gestione di una Azienda sanitaria svolge, tra le altre, funzioni di:</b></p> <p>A) gestione della contabilità generale e del budget;          B) <b>gestione del processo di budget e del sistema di reportistica;</b>          C) responsabilità dell'area amministrativa e gestione della contabilità analitica.</p>
<p><b>18. Cosa si intende per "accesso civico semplice"?</b></p> <p>A) <b>la richiesta di dati soggetti a pubblicità obbligatoria;</b>          B) la richiesta di dati detenuti dalla P.A. che non siano coperti dal segreto;          C) la richiesta di dati che possono essere rilasciati in carta semplice.</p>
<p><b>19. Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda sanitaria è:</b></p> <p>A) il dirigente responsabile della privacy;          B) il funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;          C) <b>il Direttore Generale.</b></p>
<p><b>20. Chi può risolvere il contratto dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie in caso di violazione dei principi di buon andamento ed imparzialità?</b></p> <p>A) la Corte dei Conti;          B) <b>la Regione;</b>          C) il Ministero della Salute.</p>
<p><b>21. A quale organo compete l'attività di verifica dell'amministrazione delle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) Al Collegio di Direzione;          B) All'Organismo Indipendente di Valutazione;          C) <b>Al Collegio Sindacale.</b></p>
<p><b>22. Con l'acronimo R.L.S. si intende:</b></p> <p>A) referente dei Lavoratori per la Sicurezza;          B) <b>rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;</b>          C) responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza.</p>
<p><b>23. Il Direttore Generale di un I.R.C.C.S. deve essere in possesso:</b></p> <p>A) del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;          B) <b>del diploma di laurea;</b>          C) del diploma di laurea in discipline giuridiche ed economiche.</p>
<p><b>24. In una Azienda Sanitaria a chi è attribuita la rappresentanza legale?</b></p> <p>A) al Direttore Sanitario;          B) al Presidente del Collegio di Direzione;          C) <b>al Direttore Generale.</b></p>

1.	<p><b>Cosa si intende per “soggetti sindacali” nella contrattazione collettiva del comparto sanità?</b></p> <p>A) tutti coloro che godono di diritti sindacali;                  B) <b>i Rappresentanti delle organizzazioni Sindacali di categoria e le Rappresentanze Sindacali Unitaria (R.S.U.);</b>                  C) i Rappresentanti dei Sindacati Confederati.</p>
2.	<p><b>Chi può risolvere il contratto dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie in caso di violazione dei principi di buon andamento ed imparzialità?</b></p> <p>A) la Corte dei Conti;                  B) <b>la Regione;</b>                  C) il Ministero della Salute.</p>
3.	<p><b>Il rimprovero, la multa e la sospensione sono:</b></p> <p>A) sanzioni penali;                  B) sanzioni civili;                  C) <b>sanzioni amministrative.</b></p>
4.	<p><b>Il Bilancio preventivo di una Azienda Sanitaria costituisce:</b></p> <p>A) lo strumento di programmazione economico-finanziaria triennale;                  B) lo strumento di controllo dell'andamento economico-finanziario;                  C) <b>lo strumento di programmazione economico-finanziaria annuale.</b></p>
5.	<p><b>Per poter accedere all'incarico di funzione di organizzazione quali requisiti, tra gli altri, sono richiesti</b></p> <p>A) <b>almeno 5 anni di esperienza nella categoria D;</b>                  B) almeno 5 anni di esperienza nella categoria C;                  C) almeno 3 anni di esperienza nella categoria D.</p>
6.	<p><b>A chi spetta disciplinare il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali?</b></p> <p>A) al Ministero della Salute;                  B) <b>alle Regioni;</b>                  C) alle Province ed alle Città Metropolitane.</p>
7.	<p><b>Per il codice dei Contratti Pubblici si definisce “Centrale di Committenza”:</b></p> <p>A) una Amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;                  B) <b>una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti;</b>                  C) una Amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo.</p>
8.	<p><b>In una Azienda Sanitaria a chi è attribuita la rappresentanza legale?</b></p> <p>A) al Direttore Sanitario;                  B) al Presidente del Collegio di Direzione;                  C) <b>al Direttore Generale.</b></p>
9.	<p><b>Per il Codice dei Contratti il subappalto è il contratto:</b></p> <p>A) <b>con il quale l'appaltatore affida a terzi parte dell'esecuzione contrattuale;</b>                  B) con il quale l'appaltatore cede a terzi parte dell'esecuzione contrattuale;                  C) con il quale la Stazione Appaltante affida l'esecuzione contrattuale.</p>
10.	<p><b>Il Codice di Comportamento definisce, fra le altre:</b></p> <p>A) le regole per attribuire premialità;                  B) <b>i doveri minimi di diligenza, lealtà e imparzialità dei dipendenti pubblici;</b>                  C) il modo di approccio con il pubblico dei dipendenti pubblici.</p>
11.	<p><b>La pubblicazione del codice disciplinare sul sito istituzionale di una Amministrazione Pubblica, equivale alla affissione fisica nell'ingresso della sede?</b></p> <p>A) no;                  B) sì, se stabilito nell'atto aziendale;                  C) <b>sì.</b></p>
12.	<p><b>Il Direttore Generale di un I.R.C.C.S. deve essere in possesso:</b></p> <p>A) del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;                  B) <b>del diploma di laurea;</b>                  C) del diploma di laurea in discipline giuridiche ed economiche.</p>
13.	<p><b>Il personale del comparto del S.S.N. è sempre tenuto ad eseguire una disposizione inerente l'espletamento delle proprie funzioni proveniente dal proprio superiore gerarchico?</b></p> <p>A) <b>sì, tranne il caso in cui la disposizione sia vietata dalla legge penale o costituisca un illecito amministrativo;</b>                  B) sì, in ogni caso;                  C) sì, ma solo se in forma scritta.</p>

<p><b>14.</b> L'organizzazione di una Azienda Ospedaliera è:</p> <p>A) di tipo Dipartimentale;          B) di tipo Distrettuale;          C) basata sui livelli assistenziali .</p>
<p><b>15.</b> Il procedimento amministrativo è:</p> <p>A) una sequenza ordinata di atti finalizzata all'emanazione di un provvedimento;          B) l'insieme delle procedure aziendali;          C) la rappresentazione del risultato economico d'esercizio di una Azienda Sanitaria.</p>
<p><b>16.</b> Il Controllo di Gestione di una Azienda sanitaria svolge, tra le altre, funzioni di:</p> <p>A) gestione della contabilità generale e del budget;          B) gestione del processo di budget e del sistema di reportistica;          C) responsabilità dell'area amministrativa e gestione della contabilità analitica.</p>
<p><b>17.</b> Le Aziende Sanitarie possono acquisire beni a seguito di atti di liberalità?</p> <p>A) No, mai;          B) Sì, sempre;          C) Tale possibilità è prevista per le sole Aziende ospedaliere.</p>
<p><b>18.</b> Cosa si intende per "accesso civico semplice"?</p> <p>A) la richiesta di dati soggetti a pubblicità obbligatoria;          B) la richiesta di dati detenuti dalla P.A. che non siano coperti dal segreto;          C) la richiesta di dati che possono essere rilasciati in carta semplice.</p>
<p><b>19.</b> La modalità di presentazione dell'istanza di richiesta di accesso agli atti deve essere:</p> <p>A) sia in forma scritta che orale;          B) solo in forma scritta e proveniente da una pec;          C) solo in forma scritta.</p>
<p><b>20.</b> Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda sanitaria è:</p> <p>A) il dirigente responsabile della privacy;          B) il funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;          C) il Direttore Generale.</p>
<p><b>21.</b> A quale organo compete l'attività di verifica dell'amministrazione delle Aziende Sanitarie?</p> <p>A) Al Collegio di Direzione;          B) All'Organismo Indipendente di Valutazione;          C) Al Collegio Sindacale.</p>
<p><b>22.</b> L'Azienda Ospedaliero Universitaria e l'Azienda Sanitaria locale nella Regione Emilia Romagna hanno gli stessi organi?</p> <p>A) sì;          B) no, perché nell'Azienda Sanitaria Locale non è presente il Comitato di Indirizzo;          C) no, perché nell'Azienda Ospedaliero Universitaria non è presente il Comitato di Indirizzo.</p>
<p><b>23.</b> Con l'acronimo R.L.S. si intende:</p> <p>A) referente dei Lavoratori per la Sicurezza;          B) rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;          C) responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza.</p>
<p><b>24.</b> Cosa sono i S.E.R.T.?</p> <p>A) servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;          B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;          C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>

<p><b>1. Il Collegio sindacale di una Azienda sanitaria:</b></p> <p>A) esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, può procedere ad atti di ispezione e controllo ;</p> <p>B) esercita verifiche trimestrali sugli atti del Direttore generale e Direttore Amministrativo;</p> <p>C) esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ma non può procedere ad atti di ispezione e controllo.</p>
<p><b>2. Come viene nominato il Direttore Amministrativo di una Azienda Sanitaria?</b></p> <p>A) tramite espletamento di concorso pubblico;</p> <p>B) dal Direttore Generale;</p> <p>C) dalla Giunta Regionale</p>
<p><b>3. Il processo di aziendalizzazione delle strutture del S.S.N. è stato avviato:</b></p> <p>A) dalla Carta dei servizi sanitari;</p> <p>B) dalla Legge istitutiva del S.S.N.</p> <p>C) dal D.lgs. n.502/1992.</p>
<p><b>4. Il Sindaco in materia sanitaria:</b></p> <p>A) opera come organismo elettivo dell’Azienda Sanitaria Locale;</p> <p>B) non ha alcuna funzione;</p> <p>C) opera come Autorità Sanitaria Locale.</p>
<p><b>5. Quali organi caratterizzano gli I.R.C.C.S. trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) Presidente e Consiglio di Amministrazione;</p> <p>B) Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale;</p> <p>C) Consiglio di Amministrazione, Direttore generale, Collegio dei Revisori.</p>
<p><b>6. Il Personale del Comparto del S.S.N. è inquadrato in quali ruoli?</b></p> <p>A) sanitario, tecnico, amministrativo, contabile;</p> <p>B) sanitario, legale, tecnico, amministrativo</p> <p>C) sanitario, professionale, tecnico, amministrativo.</p>
<p><b>7. I Dipendenti Pubblici sono sottoposti ad una procedura di valutazione:</b></p> <p>A) Sì, periodicamente;</p> <p>B) No, mai;</p> <p>C) Sì, a discrezionalità dei Dirigenti.</p>
<p><b>8. Cosa si intende per “consenso informato”?</b></p> <p>A) Non esiste tale forma di consenso;</p> <p>B) L’adesione dell’interessato al medico Curante circa le proposte diagnostico-terapeutiche;</p> <p>C) L’autorizzazione dell’interessato a riferire le proprie condizioni di salute a persone di fiducia.</p>
<p><b>9. Le prestazioni sanitarie comprese nei livelli essenziali di assistenza sono garantite:</b></p> <p>A) dal S.S.N. a titolo gratuito solo per i residenti nella Regione di riferimento;</p> <p>B) dal S.S.N. a titolo gratuito o con partecipazione alla spesa;</p> <p>C) dal S.S.N. a titolo gratuito.</p>
<p><b>10. Nei contratti pubblici è obbligatorio allegare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):</b></p> <p>A) Sempre;</p> <p>B) mai;</p> <p>C) nei contratti di fornitura di servizi di pulizia o ristorazione.</p>
<p><b>11. Per il Codice dei Contratti Pubblici si definisce “centrale di committenza”:</b></p> <p>A) una amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo;</p> <p>B) una amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;</p> <p>C) una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti.</p>
<p><b>12. Il Bilancio di esercizio di una Azienda Sanitaria è corredato da una relazione:</b></p> <p>A) del Direttore Amministrativo;</p> <p>B) del Direttore del Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza;</p> <p>C) del Direttore Generale.</p>
<p><b>13. Il Conto economico:</b></p> <p>A) evidenzia l’utile o la perdita di esercizio;</p> <p>B) evidenzia la disponibilità finanziaria dell’azienda a fine esercizio;</p> <p>C) evidenzia lo stato del patrimonio dell’Azienda.</p>

<p><b>14. Il documento di budget delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) è parte integrante del bilancio pluriennale;          B) <b>costituisce il piano per la complessiva gestione dell'azienda e contiene le previsioni di risorse e di attività per l'esercizio di riferimento;</b>          C) è parte integrante del Piano della Performance.</p>
<p><b>15. La contabilità analitica è una contabilità che si basa su:</b></p> <p>A) <b>un sistema organizzativo interno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità;</b>          B) un sistema organizzativo interno strutturato per conti di costo;          C) un sistema organizzativo esterno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità.</p>
<p><b>16. Quali sono gli strumenti di programmazione delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>Piano della performance, piano degli investimenti, bilancio preventivo economico annuale;</b>          B) Piano della performance, bilancio di missione, bilancio preventivo economico annuale;          C) Prospetto fondi per rischi ed oneri, piano della performance, piano degli investimenti.</p>
<p><b>17. Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda Sanitaria è:</b></p> <p>A) il Funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;          B) <b>il Direttore Generale;</b>          C) il Dirigente responsabile della Privacy.</p>
<p><b>18. L'istanza di accesso civico semplice e generalizzato deve essere motivata?</b></p> <p>A) sì, ma solo nei casi si richieda per tutelare un interesse legittimo;          B) sì, sempre;          C) <b>no, non obbligatoriamente.</b></p>
<p><b>19. Il destinatario dell'atto amministrativo:</b></p> <p>A) non può mai essere determinabile;          B) <b>deve essere determinato o determinabile;</b>          C) deve essere necessariamente un organo pubblico.</p>
<p><b>20. Secondo il Codice dei Contratti Pubblici, da chi è nominato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di un appalto?</b></p> <p>A) <b>dalla Stazione Appaltante;</b>          B) dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;          C) dall'amministrazione aggiudicatrice.</p>
<p><b>21. Cosa sono i S.E.R.T.?</b></p> <p>A) <b>servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;</b>          B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;          C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>
<p><b>22. Per "dato sensibile" si intende?</b></p> <p>A) un dato che consente di stabilire l'identità di una persona;          B) <b>un dato idoneo a rivelare, tra gli altri, lo stato di salute, la vita sessuale, le convinzioni politiche;</b>          C) un dato che rivela il Codice Fiscale di una persona.</p>
<p><b>23. Costituisce causa di licenziamento:</b></p> <p>A) il reiterato ritardo;          B) il mancato raggiungimento degli obiettivi di performance;          C) <b>le assenze ingiustificate e le false timbrature.</b></p>
<p><b>24. Il responsabile della protezione dei dati quali caratteristiche deve avere?:</b></p> <p>A) <b>È designato in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati;</b>          B) È designato previa verifica di una acquisizione di un Master in protezione dei dati          C) È designato previa verifica del titolo di studio di Laurea in Scienze Informatiche.</p>

1.	<p><b>Cosa si intende per “consenso informato”?</b></p> <p>A) Non esiste tale forma di consenso;                  B) L'adesione dell'interessato al medico Curante circa le proposte diagnostico-terapeutiche;                  C) L'autorizzazione dell'interessato a riferire le proprie condizioni di salute a persone di fiducia.</p>
2.	<p><b>Il Sindaco in materia sanitaria:</b></p> <p>A) opera come organismo elettivo dell'Azienda Sanitaria Locale;                  B) non ha alcuna funzione;                  C) opera come Autorità Sanitaria Locale.</p>
3.	<p><b>Quali organi caratterizzano gli I.R.C.C.S. trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) Presidente e Consiglio di Amministrazione;                  B) Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale;                  C) Consiglio di Amministrazione, Direttore generale, Collegio dei Revisori.</p>
4.	<p><b>Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda Sanitaria è:</b></p> <p>A) il Funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;                  B) il Direttore Generale;                  C) il Dirigente responsabile della Privacy.</p>
5.	<p><b>Il responsabile della protezione dei dati quali caratteristiche deve avere?:</b></p> <p>A) È designato in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati;                  B) È designato previa verifica di una acquisizione di un Master in protezione dei dati                  C) È designato previa verifica del titolo di studio di Laurea in Scienze Informatiche.</p>
6.	<p><b>I Dipendenti Pubblici sono sottoposti ad una procedura di valutazione:</b></p> <p>A) Sì, periodicamente;                  B) No, mai;                  C) Sì, a discrezionalità dei Dirigenti.</p>
7.	<p><b>Come viene nominato il Direttore Amministrativo di una Azienda Sanitaria?</b></p> <p>A) tramite espletamento di concorso pubblico;                  B) dal Direttore Generale;                  C) dalla Giunta Regionale</p>
8.	<p><b>Il destinatario dell'atto amministrativo:</b></p> <p>A) non può mai essere determinabile;                  B) deve essere determinato o determinabile;                  C) deve essere necessariamente un organo pubblico.</p>
9.	<p><b>Il Bilancio di esercizio di una Azienda Sanitaria è corredato da una relazione:</b></p> <p>A) del Direttore Amministrativo;                  B) del Direttore del Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza;                  C) del Direttore Generale.</p>
10.	<p><b>Il Conto economico:</b></p> <p>A) evidenzia l'utile o la perdita di esercizio;                  B) evidenzia la disponibilità finanziaria dell'azienda a fine esercizio;                  C) evidenzia lo stato del patrimonio dell'Azienda.</p>
11.	<p><b>Il documento di budget delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) è parte integrante del bilancio pluriennale;                  B) costituisce il piano per la complessiva gestione dell'azienda e contiene le previsioni di risorse e di attività per l'esercizio di riferimento;                  C) è parte integrante del Piano della Performance.</p>
12.	<p><b>La contabilità analitica è una contabilità che si basa su:</b></p> <p>A) un sistema organizzativo interno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità;                  B) un sistema organizzativo interno strutturato per conti di costo;                  C) un sistema organizzativo esterno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità.</p>
13.	<p><b>Per il Codice dei Contratti Pubblici si definisce “centrale di committenza”?:</b></p> <p>A) una amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo;                  B) una amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;                  C) una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti.</p>

<p><b>14. Il Personale del Comparto del S.S.N. è inquadrato in quali ruoli?</b></p> <p>A) sanitario, tecnico, amministrativo, contabile;          B) sanitario, legale, tecnico, amministrativo          C) <b>sanitario, professionale, tecnico, amministrativo.</b></p>
<p><b>15. Il Collegio sindacale di una Azienda sanitaria:</b></p> <p>A) <b>esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, può procedere ad atti di ispezione e controllo ;</b>          B) esercita verifiche trimestrali sugli atti del Direttore generale e Direttore Amministrativo;          C) esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ma non può procedere ad atti di ispezione e controllo.</p>
<p><b>16. Quali sono gli strumenti di programmazione delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>Piano della performance, piano degli investimenti, bilancio preventivo economico annuale;</b>          B) Piano della performance, bilancio di missione, bilancio preventivo economico annuale;          C) Prospetto fondi per rischi ed oneri, piano della performance, piano degli investimenti.</p>
<p><b>17. L'istanza di accesso civico semplice e generalizzato deve essere motivata?</b></p> <p>A) sì, ma solo nei casi si richieda per tutelare un interesse legittimo;          B) sì, sempre;          C) <b>no, non obbligatoriamente.</b></p>
<p><b>18. Secondo il Codice dei Contratti Pubblici, da chi è nominato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di un appalto?</b></p> <p>A) <b>dalla Stazione Appaltante;</b>          B) dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;          C) dall'amministrazione aggiudicatrice.</p>
<p><b>19. Il processo di aziendalizzazione delle strutture del S.S.N. è stato avviato:</b></p> <p>A) dalla Carta dei servizi sanitari;          B) dalla Legge istitutiva del S.S.N.          C) <b>dal D.lgs. n.502/1992.</b></p>
<p><b>20. Cosa sono i S.E.R.T.?</b></p> <p>A) <b>servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;</b>          B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;          C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>
<p><b>21. Per "dato sensibile" si intende?</b></p> <p>A) un dato che consente di stabilire l'identità di una persona;          B) <b>un dato idoneo a rivelare, tra gli altri, lo stato di salute, la vita sessuale, le convinzioni politiche;</b>          C) un dato che rivela il Codice Fiscale di una persona.</p>
<p><b>22. Costituisce causa di licenziamento:</b></p> <p>A) il reiterato ritardo;          B) il mancato raggiungimento degli obiettivi di performance;          C) <b>le assenze ingiustificate e le false timbrature.</b></p>
<p><b>23. Nei contratti pubblici è obbligatorio allegare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):</b></p> <p>A) <b>Sempre;</b>          B) mai;          C) nei contratti di fornitura di servizi di pulizia o ristorazione.</p>
<p><b>24. Le prestazioni sanitarie comprese nei livelli essenziali di assistenza sono garantite:</b></p> <p>A) dal S.S.N. a titolo gratuito solo per i residenti nella Regione di riferimento;          B) <b>dal S.S.N. a titolo gratuito o con partecipazione alla spesa;</b>          C) dal S.S.N. a titolo gratuito.</p>

<p><b>1. Quali organi caratterizzano gli I.R.C.C.S. trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) <b>Presidente e Consiglio di Amministrazione;</b>          B) Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale;          C) Consiglio di Amministrazione, Direttore generale, Collegio dei Revisori.</p>
<p><b>2. Il Collegio sindacale di una Azienda sanitaria:</b></p> <p>A) <b>esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, può procedere ad atti di ispezione e controllo ;</b>          B) esercita verifiche trimestrali sugli atti del Direttore generale e Direttore Amministrativo;          C) esercita la vigilanza sulla regolarità amministrativa e contabile e sulla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, ma non può procedere ad atti di ispezione e controllo.</p>
<p><b>3. Il titolare del trattamento dei dati in una Azienda Sanitaria è:</b></p> <p>A) il Funzionario incaricato della custodia dei dati sensibili;          B) <b>il Direttore Generale;</b>          C) il Dirigente responsabile della Privacy.</p>
<p><b>4. Il responsabile della protezione dei dati quali caratteristiche deve avere?:</b></p> <p>A) <b>È designato in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati;</b>          B) È designato previa verifica di una acquisizione di un Master in protezione dei dati          C) È designato previa verifica del titolo di studio di Laurea in Scienze Informatiche.</p>
<p><b>5. Il Bilancio di esercizio di una Azienda Sanitaria è corredato da una relazione:</b></p> <p>A) del Direttore Amministrativo;          B) del Direttore del Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza;          C) <b>del Direttore Generale.</b></p>
<p><b>6. Il Conto economico:</b></p> <p>A) <b>evidenzia l'utile o la perdita di esercizio;</b>          B) evidenzia la disponibilità finanziaria dell'azienda a fine esercizio;          C) evidenzia lo stato del patrimonio dell'Azienda.</p>
<p><b>7. Il documento di budget delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) è parte integrante del bilancio pluriennale;          B) <b>costituisce il piano per la complessiva gestione dell'azienda e contiene le previsioni di risorse e di attività per l'esercizio di riferimento;</b>          C) è parte integrante del Piano della Performance.</p>
<p><b>8. Per il Codice dei Contratti Pubblici si definisce “centrale di committenza”?:</b></p> <p>A) una amministrazione/Ente che fornisce supporto di carattere logistico/operativo;          B) una amministrazione/Ente che fornisce attività di consulenza contabile;          C) <b>una Amministrazione/Ente aggiudicatore che fornisce attività di centralizzazione degli acquisti.</b></p>
<p><b>9. Il destinatario dell'atto amministrativo:</b></p> <p>A) non può mai essere determinabile;          B) <b>deve essere determinato o determinabile;</b>          C) deve essere necessariamente un organo pubblico.</p>
<p><b>10. Le prestazioni sanitarie comprese nei livelli essenziali di assistenza sono garantite:</b></p> <p>A) dal S.S.N. a titolo gratuito solo per i residenti nella Regione di riferimento;          B) <b>dal S.S.N. a titolo gratuito o con partecipazione alla spesa;</b>          C) dal S.S.N. a titolo gratuito.</p>
<p><b>11. Il Sindaco in materia sanitaria:</b></p> <p>A) opera come organismo elettivo dell'Azienda Sanitaria Locale;          B) non ha alcuna funzione;          C) <b>opera come Autorità Sanitaria Locale.</b></p>
<p><b>12. Come viene nominato il Direttore Amministrativo di una Azienda Sanitaria?</b></p> <p>A) tramite espletamento di concorso pubblico;          B) <b>dal Direttore Generale;</b>          C) dalla Giunta Regionale</p>

<p><b>13. Il Personale del Comparto del S.S.N. è inquadrato in quali ruoli?</b></p> <p>A) sanitario, tecnico, amministrativo, contabile;          B) sanitario, legale, tecnico, amministrativo          C) <b>sanitario, professionale, tecnico, amministrativo.</b></p>
<p><b>14. Secondo il Codice dei Contratti Pubblici, da chi è nominato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di un appalto?</b></p> <p>A) <b>dalla Stazione Appaltante;</b>          B) dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;          C) dall'amministrazione aggiudicatrice.</p>
<p><b>15. La contabilità analitica è una contabilità che si basa su:</b></p> <p>A) <b>un sistema organizzativo interno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità;</b>          B) un sistema organizzativo interno strutturato per conti di costo;          C) un sistema organizzativo esterno strutturato per centri di costo e centri di responsabilità.</p>
<p><b>16. Il processo di aziendalizzazione delle strutture del S.S.N. è stato avviato:</b></p> <p>A) dalla Carta dei servizi sanitari;          B) dalla Legge istitutiva del S.S.N.          C) <b>dal D.lgs. n.502/1992.</b></p>
<p><b>17. I Dipendenti Pubblici sono sottoposti ad una procedura di valutazione:</b></p> <p>A) <b>Sì, periodicamente;</b>          B) No, mai;          C) Sì, a discrezionalità dei Dirigenti.</p>
<p><b>18. Cosa sono i S.E.R.T.?</b></p> <p>A) <b>servizi delle Aziende Sanitarie Locali per la cura delle dipendenze patologiche;</b>          B) servizi delle Aziende Ospedaliere per la cura delle dipendenze patologiche;          C) consultori familiari per situazioni di disagio sociale.</p>
<p><b>19. Per “dato sensibile” si intende?</b></p> <p>A) un dato che consente di stabilire l'identità di una persona;          B) <b>un dato idoneo a rivelare, tra gli altri, lo stato di salute, la vita sessuale, le convinzioni politiche;</b>          C) un dato che rivela il Codice Fiscale di una persona.</p>
<p><b>20. Costituisce causa di licenziamento:</b></p> <p>A) il reiterato ritardo;          B) il mancato raggiungimento degli obiettivi di performance;          C) <b>le assenze ingiustificate e le false timbrature.</b></p>
<p><b>21. Cosa si intende per “consenso informato”?</b></p> <p>A) Non esiste tale forma di consenso;          B) <b>L'adesione dell'interessato al medico Curante circa le proposte diagnostico-terapeutiche;</b>          C) L'autorizzazione dell'interessato a riferire le proprie condizioni di salute a persone di fiducia.</p>
<p><b>22. Quali sono gli strumenti di programmazione delle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>Piano della performance, piano degli investimenti, bilancio preventivo economico annuale;</b>          B) Piano della performance, bilancio di missione, bilancio preventivo economico annuale;          C) Prospetto fondi per rischi ed oneri, piano della performance, piano degli investimenti.</p>
<p><b>23. L'istanza di accesso civico semplice e generalizzato deve essere motivata?</b></p> <p>A) sì, ma solo nei casi si richieda per tutelare un interesse legittimo;          B) sì, sempre;          C) <b>no, non obbligatoriamente.</b></p>
<p><b>24. Nei contratti pubblici è obbligatorio allegare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):</b></p> <p>A) <b>Sempre;</b>          B) mai;          C) nei contratti di fornitura di servizi di pulizia o ristorazione.</p>

1.	<p><b>Quali, tra le altre, sono funzioni del Collegio di Direzione di una Azienda Sanitaria:</b></p> <p>A) verificare l'attività amministrativa dell'Azienda;                  B) effettuare valutazioni periodiche dei Dirigenti;                  C) <b>coadiuvare il Direttore Generale nel governo delle attività cliniche.</b></p>
2.	<p><b>Come viene nominato il Direttore Sanitario di una Azienda Sanitaria?:</b></p> <p>A) per concorso pubblico;                  B) <b>dal Direttore Generale;</b>                  C) dalla Regione.</p>
3.	<p><b>Quale è l'attività principale dell'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)?</b></p> <p>A) <b>di comunicazione/informazione;</b>                  B) di sola informazione;                  C) di organizzazione degli sportelli di accettazione ambulatoriale.</p>
4.	<p><b>I componenti del Collegio Sindacale possono procedere individualmente ad atti di ispezione?</b></p> <p>A) sì, ma solo in fase di approvazione di Bilancio;                  B) <b>sì, in ogni momento;</b>                  C) no, mai.</p>
5.	<p><b>Tra le forme di partecipazione sindacale previste dal C.C.N.L. quale tra queste non è contemplata?</b></p> <p>A) confronto;                  B) informazione;                  C) <b>concordato.</b></p>
6.	<p><b>Le Pubbliche Amministrazioni possono sottoscrivere in sede decentrata contratti integrativi che prevedano:</b></p> <p>A) condizioni di maggior favore per i lavoratori;                  B) <b>di disciplinare materie espressamente delegate a tale livello negoziale;</b>                  C) di disciplinare ogni materia che riguardi diritti ed obblighi dei lavoratori.</p>
7.	<p><b>Il rapporto di dipendenza nelle Aziende Sanitarie si perfeziona con:</b></p> <p>A) <b>la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;</b>                  B) l'adozione del provvedimento di presa d'atto dell'inizio del servizio;                  C) la ricezione della lettera di nomina del Direttore Generale.</p>
8.	<p><b>La contrattualizzazione del rapporto di pubblico impiego, non si applica:</b></p> <p>A) alle Regioni ;                  B) <b>alle Università;</b>                  C) alle scuole di ogni ordine e grado.</p>
9.	<p><b>Con riferimento al "Codice dei Contratti Pubblici", il contratto derivante da una gara sopra soglia comunitaria, può essere stipulato:</b></p> <p>A) <b>trascorsi 35 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;</b>                  B) trascorsi 15 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;                  C) trascorsi 6 mesi dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.</p>
10.	<p><b>Nei contratti pubblici il "D.U.R.C." deve essere richiesto per ogni operatore economico. Per "D.U.R.C." si intende:</b></p> <p>A) il documento di registrazione camerale;                  B) il documento di regolare cessione contrattuale;                  C) <b>il documento di regolarità contributiva.</b></p>
11.	<p><b>Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) <b>i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione;</b>                  B) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;                  C) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione.</p>
12.	<p><b>Il Codice di Comportamento adottato da ogni P.A., è previsto dal:</b></p> <p>A) Contratto Collettivo nazionale di Lavoro;                  B) Piano della Performance dell'Ente;                  C) <b>Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.</b></p>
13.	<p><b>Per chi sussiste l'obbligo di emettere la fattura elettronica?</b></p> <p>A) solo per le P.A. nei rapporti fra P.A.;                  B) solo per le P.A. nei rapporti fra privati;                  C) <b>per tutti i soggetti pubblici e privati.</b></p>

<p><b>14. Quale tra queste affermazioni sul Piano della Performance è vera?</b></p> <p>A) ha durata triennale;          B) ha durata biennale si compone di due parti, rendiconto di liquidità e nota integrativa;          C) è parte integrante del Budget.</p>
<p><b>15. La suddivisione del Fondo sanitario Regionale tra le Aziende Sanitarie Locali, avviene:</b></p> <p>A) per estensione del territorio della Provincia;          B) per numero di abitanti della Provincia;          C) per numero di dipendenti delle ASL.</p>
<p><b>16. Quale fra i seguenti obblighi non è previsto dalle norme regionali di contabilità delle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) la tenuta di una contabilità finanziaria;          B) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e responsabilità;          C) la tenuta del Libro delle deliberazioni del Direttore generale.</p>
<p><b>17. Lo Stato Patrimoniale delle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) due parti: entrate e uscite;          B) quattro parti: entrate, uscite, attività patrimoniali, passività patrimoniali;          C) due parti: attivo e passivo.</p>
<p><b>18. Le norme di dettaglio per la gestione economico-finanziaria delle Aziende Sanitarie sono emanate:</b></p> <p>A) con apposita Legge Regionale;          B) con apposito decreto del Ministero della Salute;          C) con apposito decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p>
<p><b>19. Quali fra i seguenti dati personali rientra fra i c.d. "dati sensibili"?</b></p> <p>A) la professione;          B) lo stato di salute;          C) la qualità di imputato o indagato.</p>
<p><b>20. Gli I.R.C.C.S. sono:</b></p> <p>A) Enti scientifici a rilevanza regionale dotati di autonomia e personalità giuridica;          B) Enti sanitari a rilevanza nazionale privi di autonomia e personalità giuridica;          C) Enti sanitari a rilevanza nazionale dotati di autonomia e personalità giuridica.</p>
<p><b>21. Il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce:</b></p> <p>A) un atto normativo;          B) un atto di indirizzo per le P.A. per l'adozione dei propri piani aziendali;          C) un regolamento da adottare in tutte le P.A..</p>
<p><b>22. Cosa sono i "presidi ospedalieri"?</b></p> <p>A) Sono gli ospedali non costituiti in aziende ospedaliere;          B) Sono gli ospedali delle aziende ospedaliere;          C) Sono strutture delle aziende sanitarie locali esclusivamente destinate all'erogazione di prestazioni ambulatoriali.</p>
<p><b>23. In quale delle seguenti ipotesi si verifica una situazione di conflitto di interessi?</b></p> <p>A) Quando l'interesse privato del dipendente contrasta con l'interesse economico dell'azienda;          B) Quando l'interesse privato del dipendente contrasta, anche potenzialmente, con l'interesse, non solo economico dell'azienda;          C) Quando l'interesse economico del dipendente e/o di un suo familiare contrasta con l'interesse economico dell'azienda.</p>
<p><b>24. Chi controlla che venga rispettata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza?</b></p> <p>A) La Regione;          B) Il Ministero della Salute;          C) La Conferenza Territoriale Socio Sanitaria.</p>

1.	<p><b>Quale tra queste affermazioni sul Piano della Performance è vera?</b></p> <p>A) ha durata triennale;</p> <p>B) ha durata biennale si compone di due parti, rendiconto di liquidità e nota integrativa;</p> <p>C) è parte integrante del Budget.</p>
2.	<p><b>Gli I.R.C.C.S. sono:</b></p> <p>A) Enti scientifici a rilevanza regionale dotati di autonomia e personalità giuridica;</p> <p>B) Enti sanitari a rilevanza nazionale privi di autonomia e personalità giuridica;</p> <p>C) <b>Enti sanitari a rilevanza nazionale dotati di autonomia e personalità giuridica.</b></p>
3.	<p><b>Come viene nominato il Direttore Sanitario di una Azienda Sanitaria?:</b></p> <p>A) per concorso pubblico;</p> <p>B) <b>dal Direttore Generale;</b></p> <p>C) dalla Regione.</p>
4.	<p><b>Il rapporto di dipendenza nelle Aziende Sanitarie si perfeziona con:</b></p> <p>A) <b>la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;</b></p> <p>B) l'adozione del provvedimento di presa d'atto dell'inizio del servizio;</p> <p>C) la ricezione della lettera di nomina del Direttore Generale.</p>
5.	<p><b>Quale è l'attività principale dell'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)?</b></p> <p>A) <b>di comunicazione/informazione;</b></p> <p>B) di sola informazione;</p> <p>C) di organizzazione degli sportelli di accettazione ambulatoriale.</p>
6.	<p><b>Tra le forme di partecipazione sindacale previste dal C.C.N.L. quale tra queste non è contemplata?</b></p> <p>A) confronto;</p> <p>B) informazione;</p> <p>C) <b>concordato.</b></p>
7.	<p><b>Le Pubbliche Amministrazioni possono sottoscrivere in sede decentrata contratti integrativi che prevedano:</b></p> <p>A) condizioni di maggior favore per i lavoratori;</p> <p>B) <b>di disciplinare materie espressamente delegate a tale livello negoziale;</b></p> <p>C) di disciplinare ogni materia che riguardi diritti ed obblighi dei lavoratori.</p>
8.	<p><b>Con riferimento al "Codice dei Contratti Pubblici", il contratto derivante da una gara sopra soglia comunitaria, può essere stipulato:</b></p> <p>A) <b>trascorsi 35 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;</b></p> <p>B) trascorsi 15 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;</p> <p>C) trascorsi 6 mesi dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.</p>
9.	<p><b>Nei contratti pubblici il "D.U.R.C." deve essere richiesto per ogni operatore economico. Per "D.U.R.C." si intende:</b></p> <p>A) il documento di registrazione camerale;</p> <p>B) il documento di regolare cessione contrattuale;</p> <p>C) <b>il documento di regolarità contributiva.</b></p>
10.	<p><b>Chi controlla che venga rispettata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza?</b></p> <p>A) <b>La Regione;</b></p> <p>B) Il Ministero della Salute;</p> <p>C) La Conferenza Territoriale Socio Sanitaria.</p>
11.	<p><b>Quale fra i seguenti obblighi non è previsto dalle norme regionali di contabilità delle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) <b>la tenuta di una contabilità finanziaria;</b></p> <p>B) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e responsabilità;</p> <p>C) la tenuta del Libro delle deliberazioni del Direttore generale.</p>
12.	<p><b>Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) <b>i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione;</b></p> <p>B) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;</p> <p>C) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione.</p>
13.	<p><b>Per chi sussiste l'obbligo di emettere la fattura elettronica?</b></p> <p>A) solo per le P.A. nei rapporti fra P.A.;</p> <p>B) solo per le P.A. nei rapporti fra privati;</p> <p>C) <b>per tutti i soggetti pubblici e privati.</b></p>

<p><b>14. La suddivisione del Fondo sanitario Regionale tra le Aziende Sanitarie Locali, avviene:</b></p> <p>A) per estensione del territorio della Provincia;                  B) <b>per numero di abitanti della Provincia;</b>                  C) per numero di dipendenti delle ASL.</p>
<p><b>15. Quali, tra le altre, sono funzioni del Collegio di Direzione di una Azienda Sanitaria:</b></p> <p>A) verificare l'attività amministrativa dell'Azienda;                  B) effettuare valutazioni periodiche dei Dirigenti;                  C) <b>coadiuvare il Direttore Generale nel governo delle attività cliniche.</b></p>
<p><b>16. Lo Stato Patrimoniale delle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) due parti: entrate e uscite;                  B) quattro parti: entrate, uscite, attività patrimoniali, passività patrimoniali;                  C) <b>due parti: attivo e passivo.</b></p>
<p><b>17. I componenti del Collegio Sindacale possono procedere individualmente ad atti di ispezione?</b></p> <p>A) sì, ma solo in fase di approvazione di Bilancio;                  B) <b>sì, in ogni momento;</b>                  C) no, mai.</p>
<p><b>18. Le norme di dettaglio per la gestione economico-finanziaria delle Aziende Sanitarie sono emanate:</b></p> <p>A) <b>con apposita Legge Regionale;</b>                  B) con apposito decreto del Ministero della Salute;                  C) con apposito decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p>
<p><b>19. Quali fra i seguenti dati personali rientra fra i c.d. "dati sensibili"?</b></p> <p>A) la professione;                  B) <b>lo stato di salute;</b>                  C) la qualità di imputato o indagato.</p>
<p><b>20. Cosa sono i "presidi ospedalieri"?</b></p> <p>A) <b>Sono gli ospedali non costituiti in aziende ospedaliere;</b>                  B) Sono gli ospedali delle aziende ospedaliere;                  C) Sono strutture delle aziende sanitarie locali esclusivamente destinate all'erogazione di prestazioni ambulatoriali.</p>
<p><b>21. Il Codice di Comportamento adottato da ogni P.A., è previsto dal:</b></p> <p>A) Contratto Collettivo nazionale di Lavoro;                  B) Piano della Performance dell'Ente;                  C) <b>Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.</b></p>
<p><b>22. Il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce:</b></p> <p>A) un atto normativo;                  B) <b>un atto di indirizzo per le P.A. per l'adozione dei propri piani aziendali;</b>                  C) un regolamento da adottare in tutte le P.A..</p>
<p><b>23. In quale delle seguenti ipotesi si verifica una situazione di conflitto di interessi?</b></p> <p>A) Quando l'interesse privato del dipendente contrasta con l'interesse economico dell'azienda;                  B) <b>Quando l'interesse privato del dipendente contrasta, anche potenzialmente, con l'interesse, non solo economico dell'azienda;</b>                  C) Quando l'interesse economico del dipendente e/o di un suo familiare contrasta con l'interesse economico dell'azienda.</p>
<p><b>24. La contrattualizzazione del rapporto di pubblico impiego, non si applica:</b></p> <p>A) alle Regioni ;                  B) <b>alle Università;</b>                  C) alle scuole di ogni ordine e grado.</p>

1.	<p><b>Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione;</p> <p>B) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;</p> <p>C) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione.</p>
2.	<p><b>Lo Stato Patrimoniale delle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) due parti: entrate e uscite;</p> <p>B) quattro parti: entrate, uscite, attività patrimoniali, passività patrimoniali;</p> <p>C) due parti: attivo e passivo.</p>
3.	<p><b>Con riferimento al "Codice dei Contratti Pubblici", il contratto derivante da una gara sopra soglia comunitaria, può essere stipulato:</b></p> <p>A) trascorsi 35 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;</p> <p>B) trascorsi 15 giorni dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione;</p> <p>C) trascorsi 6 mesi dall'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.</p>
4.	<p><b>Tra le forme di partecipazione sindacale previste dal C.C.N.L. quale tra queste non è contemplata?</b></p> <p>A) confronto;</p> <p>B) informazione;</p> <p>C) concordato.</p>
5.	<p><b>Quale tra queste affermazioni sul Piano della Performance è vera?</b></p> <p>A) ha durata triennale;</p> <p>B) ha durata biennale si compone di due parti, rendiconto di liquidità e nota integrativa;</p> <p>C) è parte integrante del Budget.</p>
6.	<p><b>In quale delle seguenti ipotesi si verifica una situazione di conflitto di interessi?</b></p> <p>A) Quando l'interesse privato del dipendente contrasta con l'interesse economico dell'azienda;</p> <p>B) Quando l'interesse privato del dipendente contrasta, anche potenzialmente, con l'interesse, non solo economico dell'azienda;</p> <p>C) Quando l'interesse economico del dipendente e/o di un suo familiare contrasta con l'interesse economico dell'azienda.</p>
7.	<p><b>Quali fra i seguenti dati personali rientra fra i c.d. "dati sensibili"?</b></p> <p>A) la professione;</p> <p>B) lo stato di salute;</p> <p>C) la qualità di imputato o indagato.</p>
8.	<p><b>Quali, tra le altre, sono funzioni del Collegio di Direzione di una Azienda Sanitaria:</b></p> <p>A) verificare l'attività amministrativa dell'Azienda;</p> <p>B) effettuare valutazioni periodiche dei Dirigenti;</p> <p>C) coadiuvare il Direttore Generale nel governo delle attività cliniche.</p>
9.	<p><b>Come viene nominato il Direttore Sanitario di una Azienda Sanitaria?:</b></p> <p>A) per concorso pubblico;</p> <p>B) dal Direttore Generale;</p> <p>C) dalla Regione.</p>
10.	<p><b>La suddivisione del Fondo sanitario Regionale tra le Aziende Sanitarie Locali, avviene:</b></p> <p>A) per estensione del territorio della Provincia;</p> <p>B) per numero di abitanti della Provincia;</p> <p>C) per numero di dipendenti delle ASL.</p>
11.	<p><b>Il rapporto di dipendenza nelle Aziende Sanitarie si perfeziona con:</b></p> <p>A) la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;</p> <p>B) l'adozione del provvedimento di presa d'atto dell'inizio del servizio;</p> <p>C) la ricezione della lettera di nomina del Direttore Generale.</p>
12.	<p><b>Le Pubbliche Amministrazioni possono sottoscrivere in sede decentrata contratti integrativi che prevedano:</b></p> <p>A) condizioni di maggior favore per i lavoratori;</p> <p>B) di disciplinare materie espressamente delegate a tale livello negoziale;</p> <p>C) di disciplinare ogni materia che riguardi diritti ed obblighi dei lavoratori.</p>
13.	<p><b>Nei contratti pubblici il "D.U.R.C." deve essere richiesto per ogni operatore economico. Per "D.U.R.C." si intende:</b></p> <p>A) il documento di registrazione camerale;</p> <p>B) il documento di regolare cessione contrattuale;</p> <p>C) il documento di regolarità contributiva.</p>

<p><b>14. Chi controlla che venga rispettata l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza?</b></p> <p>A) La Regione;          B) Il Ministero della Salute;          C) La Conferenza Territoriale Socio Sanitaria.</p>
<p><b>15. Quale fra i seguenti obblighi non è previsto dalle norme regionali di contabilità delle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) la tenuta di una contabilità finanziaria;          B) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e responsabilità;          C) la tenuta del Libro delle deliberazioni del Direttore generale.</p>
<p><b>16. La contrattualizzazione del rapporto di pubblico impiego, non si applica:</b></p> <p>A) alle Regioni ;          B) alle Università;          C) alle scuole di ogni ordine e grado.</p>
<p><b>17. Per chi sussiste l'obbligo di emettere la fattura elettronica?</b></p> <p>A) solo per le P.A. nei rapporti fra P.A.;          B) solo per le P.A. nei rapporti fra privati;          C) per tutti i soggetti pubblici e privati.</p>
<p><b>18. Quale è l'attività principale dell'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico)?</b></p> <p>A) di comunicazione/informazione;          B) di sola informazione;          C) di organizzazione degli sportelli di accettazione ambulatoriale.</p>
<p><b>19. Gli I.R.C.C.S. sono:</b></p> <p>A) Enti scientifici a rilevanza regionale dotati di autonomia e personalità giuridica;          B) Enti sanitari a rilevanza nazionale privi di autonomia e personalità giuridica;          C) Enti sanitari a rilevanza nazionale dotati di autonomia e personalità giuridica.</p>
<p><b>20. I componenti del Collegio Sindacale possono procedere individualmente ad atti di ispezione?</b></p> <p>A) sì, ma solo in fase di approvazione di Bilancio;          B) sì, in ogni momento;          C) no, mai.</p>
<p><b>21. Il Codice di Comportamento adottato da ogni P.A., è previsto dal:</b></p> <p>A) Contratto Collettivo nazionale di Lavoro;          B) Piano della Performance dell'Ente;          C) Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.</p>
<p><b>22. Il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce:</b></p> <p>A) un atto normativo;          B) un atto di indirizzo per le P.A. per l'adozione dei propri piani aziendali;          C) un regolamento da adottare in tutte le P.A..</p>
<p><b>23. Le norme di dettaglio per la gestione economico-finanziaria delle Aziende Sanitarie sono emanate:</b></p> <p>A) con apposita Legge Regionale;          B) con apposito decreto del Ministero della Salute;          C) con apposito decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p>
<p><b>24. Cosa sono i "presidi ospedalieri"?</b></p> <p>A) Sono gli ospedali non costituiti in aziende ospedaliere;          B) Sono gli ospedali delle aziende ospedaliere;          C) Sono strutture delle aziende sanitarie locali esclusivamente destinate all'erogazione di prestazioni ambulatoriali.</p>

1.	<p><b>Gli I.R.C.C.S. possono essere trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) <b>Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto pubblico;</b>                  B) No, mai;                  C) Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto privato.</p>
2.	<p><b>Il Direttore Amministrativo di una Azienda Ospedaliero Universitaria è nominato da:</b></p> <p>A) il Direttore Generale di concerto con il Rettore dell'Università;                  B) <b>il Direttore Generale;</b>                  C) il Direttore Generale di concerto con il Preside della Facoltà di medicina e Chirurgia.</p>
3.	<p><b>Cosa sono i Dipartimenti:</b></p> <p>A) Strutture territoriali dell'Azienda Sanitaria Locale;                  B) Strutture dell'Azienda sanitaria interne ai Presidi Ospedalieri;                  C) <b>Strutture dell'Azienda sanitaria formate dalla aggregazione di più unità organizzative affini o complementari.</b></p>
4.	<p><b>Il Collegio sindacale nelle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) cinque membri;                  B) <b>Tre membri</b>                  C) quattro membri.</p>
5.	<p><b>Il diritto di sciopero nelle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>può essere esercitato garantendo i servizi pubblici essenziali al cittadino;</b>                  B) può essere esercitato sempre in quanto costituzionalmente garantito;                  C) non può essere esercitato perché bisogna garantire il diritto alla salute costituzionalmente tutelato.</p>
6.	<p><b>Secondo disposizioni vigenti in materia, l'effettuazione di lavoro straordinario in caso di necessità è:</b></p> <p>A) un obbligo del dipendente sancito dalla negoziazione con le organizzazioni sindacali;                  B) una facoltà del dipendente;                  C) <b>un obbligo del dipendente.</b></p>
7.	<p><b>La fonte del rapporto di lavoro subordinato nell'ambito dell'ordinamento delle aziende Sanitarie è:</b></p> <p>A) <b>Il contratto individuale di lavoro;</b>                  B) La deliberazione di nomina del vincitore della procedura concorsuale;                  C) Il patto verbale intervenuto fra Direttore Generale e lavoratore.</p>
8.	<p><b>Sono devolute al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, le controversie:</b></p> <p>A) in materia di procedure concorsuali;                  B) <b>in materia di rapporti di lavoro in generale;</b>                  C) in materia di indennità di fine rapporto.</p>
9.	<p><b>Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, l'esecuzione anticipata (prima della stipula) è, fra l'altro possibile:</b></p> <p>A) Per scelta discrezionale della Stazione Appaltante;                  B) Per scelta discrezionale dell'aggiudicatario;                  C) <b>In casi di urgenza .</b></p>
10.	<p><b>Nei contratti pubblici per "operatore economico" si intende:</b></p> <p>A) una persona giuridica;                  B) <b>una persona giuridica o fisica;</b>                  C) una persona fisica.</p>
11.	<p><b>Il diritto di accesso da chi può essere esercitato?:</b></p> <p>A) <b>da tutti i soggetti privati compresi i portatori di interessi pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;</b>                  B) da tutti i soggetti pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;                  C) da tutti i soggetti pubblici e privati indipendentemente dall'esistenza di un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso.</p>
12.	<p><b>Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;                  B) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione;                  C) <b>i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione.</b></p>
13.	<p><b>Per le Aziende Sanitarie, la contabilità finanziaria:</b></p> <p>A) <b>è stata soppressa dal 1 gennaio 1995;</b>                  B) è prevista solo per la redazione del Bilancio Pluriennale;                  C) è prevista solo per la redazione del Bilancio Preventivo Annuale..</p>

<p><b>14. Come si definisce il sistema di rilevazione dei costi che permette di individuarne i componenti:</b></p> <p>A) Contabilità finanziaria;                  B) <b>Contabilità analitica;</b>                  C) Contabilità economica.</p>
<p><b>15. Il passivo e il patrimonio netto dello stato patrimoniale evidenziano?</b></p> <p>A) immobilizzazioni, debiti, ratei e risconti passivi;                  B) <b>fondi per rischi e oneri, debiti, ratei e risconti passivi, patrimonio netto, conti d'ordine;</b>                  C) fondi per rischi e oneri, ratei e risconti passivi, patrimonio netto.</p>
<p><b>16. Cosa si intende per Centro di Responsabilità?</b></p> <p>A) <b>Una unità organizzativa che opera internamente alla struttura Aziendale;</b>                  B) Una unità di controllo esterna sulla contabilità analitica;                  C) L'insieme dei responsabili delle unità operative che operano a livello strategico.</p>
<p><b>17. La distribuzione degli incentivi e dei premi collegati alla performance del personale del S.S.N.:</b></p> <p>A) può essere effettuata in parte in maniera indifferenziata ed in parte in maniera differenziata;                  B) deve essere effettuata necessariamente in modo indifferenziato per garantire la parità di trattamento;                  C) <b>deve essere effettuata in modo differenziato sulla base delle verifiche dei sistemi di misurazione e valutazione della performance.</b></p>
<p><b>18. Nelle Aziende sanitarie deve essere obbligatoriamente costituito:</b></p> <p>A) l'Ufficio con le Relazioni con le Istituzioni Pubbliche;                  B) <b>l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;</b>                  C) l'ufficio per il Rapporti con gli Stranieri.</p>
<p><b>19. Chi è tenuto ad osservare le misure in materia di prevenzione della corruzione e a rispettare le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione:</b></p> <p>A) il personale dirigente;                  B) il personale della Direzione Strategica;                  C) <b>tutto il personale dipendente.</b></p>
<p><b>20. E' possibile revocare il consenso informato da parte dell'interessato ?</b></p> <p>A) <b>si, sempre;</b>                  B) solo prima di iniziare il trattamento sanitario;                  C) no, mai.</p>
<p><b>21. Chi elabora le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali?</b></p> <p>A) <b>Il Servizio Prevenzione e Protezione dei rischi;</b>                  B) Il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza;                  C) Il Medico Competente.</p>
<p><b>22. A quale organo compete il controllo interno della gestione nelle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) al Collegio Sindacale;                  B) <b>al Direttore Generale;</b>                  C) al Collegio di Direzione.</p>
<p><b>23. Le controversie in materia di accesso ai documenti amministrativi sono attribuite:</b></p> <p>A) esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Ordinario;                  B) al Giudice Ordinario o a quello Amministrativo in base alla tipologia del documento di cui si richiede l'accesso;                  C) <b>esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Amministrativo.</b></p>
<p><b>24. Quale Ente autorizza i convenzionamenti dei soggetti sanitari privati con il S.S.N.?</b></p> <p>A) <b>La Regione;</b>                  B) Il Comune;                  C) L'Azienda Sanitaria Locale.</p>

1.	<p><b>A quale organo compete il controllo interno della gestione nelle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) al Collegio Sindacale;                  B) <b>al Direttore Generale;</b>                  C) al Collegio di Direzione.</p>
2.	<p><b>Il Direttore Amministrativo di una Azienda Ospedaliero Universitaria è nominato da:</b></p> <p>A) il Direttore Generale di concerto con il Rettore dell'Università;                  B) <b>il Direttore Generale;</b>                  C) il Direttore Generale di concerto con il Preside della Facoltà di medicina e Chirurgia.</p>
3.	<p><b>Il diritto di accesso da chi può essere esercitato?:</b></p> <p>A) <b>da tutti i soggetti privati compresi i portatori di interessi pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;</b>                  B) da tutti i soggetti pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;                  C) da tutti i soggetti pubblici e privati indipendentemente dall'esistenza di un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso.</p>
4.	<p><b>Quale Ente autorizza i convenzionamenti dei soggetti sanitari privati con il S.S.N.?</b></p> <p>A) <b>La Regione;</b>                  B) Il Comune;                  C) L'Azienda Sanitaria Locale.</p>
5.	<p><b>Il Collegio sindacale nelle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) cinque membri;                  B) <b>Tre membri</b>                  C) quattro membri.</p>
6.	<p><b>Per le Aziende Sanitarie, la contabilità finanziaria:</b></p> <p>A) <b>è stata soppressa dal 1 gennaio 1995;</b>                  B) è prevista solo per la redazione del Bilancio Pluriennale;                  C) è prevista solo per la redazione del Bilancio Preventivo Annuale..</p>
7.	<p><b>Il diritto di sciopero nelle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>può essere esercitato garantendo i servizi pubblici essenziali al cittadino;</b>                  B) può essere esercitato sempre in quanto costituzionalmente garantito;                  C) non può essere esercitato perché bisogna garantire il diritto alla salute costituzionalmente tutelato.</p>
8.	<p><b>Sono devolute al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, le controversie:</b></p> <p>A) in materia di procedure concorsuali;                  B) <b>in materia di rapporti di lavoro in generale;</b>                  C) in materia di indennità di fine rapporto.</p>
9.	<p><b>Nei contratti pubblici per "operatore economico" si intende:</b></p> <p>A) una persona giuridica;                  B) <b>una persona giuridica o fisica;</b>                  C) una persona fisica.</p>
10.	<p><b>Gli I.R.C.C.S. possono essere trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) <b>Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto pubblico;</b>                  B) No, mai;                  C) Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto privato.</p>
11.	<p><b>Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;                  B) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione;                  C) <b>i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione.</b></p>
12.	<p><b>La fonte del rapporto di lavoro subordinato nell'ambito dell'ordinamento delle aziende Sanitarie è:</b></p> <p>A) <b>Il contratto individuale di lavoro;</b>                  B) La deliberazione di nomina del vincitore della procedura concorsuale;                  C) Il patto verbale intervenuto fra Direttore Generale e lavoratore.</p>
13.	<p><b>Come si definisce il sistema di rilevazione dei costi che permette di individuarne i componenti:</b></p> <p>A) Contabilità finanziaria;                  B) <b>Contabilità analitica;</b>                  C) Contabilità economica.</p>

<p><b>14. Le controversie in materia di accesso ai documenti amministrativi sono attribuite:</b></p> <p>A) esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Ordinario;          B) al Giudice Ordinario o a quello Amministrativo in base alla tipologia del documento di cui si richiede l'accesso;          C) <b>esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Amministrativo.</b></p>
<p><b>15. Secondo disposizioni vigenti in materia, l'effettuazione di lavoro straordinario in caso di necessità è:</b></p> <p>A) un obbligo del dipendente sancito dalla negoziazione con le organizzazioni sindacali;          B) una facoltà del dipendente;          C) <b>un obbligo del dipendente.</b></p>
<p><b>16. Il passivo e il patrimonio netto dello stato patrimoniale evidenziano?</b></p> <p>A) immobilizzazioni, debiti, ratei e risconti passivi;          B) <b>fondi per rischi e oneri, debiti, ratei e risconti passivi, patrimonio netto, conti d'ordine;</b>          C) fondi per rischi e oneri, ratei e risconti passivi, patrimonio netto.</p>
<p><b>17. Chi è tenuto ad osservare le misure in materia di prevenzione della corruzione e a rispettare le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione:</b></p> <p>A) il personale dirigente;          B) il personale della Direzione Strategica;          C) <b>tutto il personale dipendente.</b></p>
<p><b>18. Cosa si intende per Centro di Responsabilità?</b></p> <p>A) <b>Una unità organizzativa che opera internamente alla struttura Aziendale;</b>          B) Una unità di controllo esterna sulla contabilità analitica;          C) L'insieme dei responsabili delle unità operative che operano a livello strategico.</p>
<p><b>19. La distribuzione degli incentivi e dei premi collegati alla performance del personale del S.S.N.:</b></p> <p>A) può essere effettuata in parte in maniera indifferenziata ed in parte in maniera differenziata;          B) deve essere effettuata necessariamente in modo indifferenziato per garantire la parità di trattamento;          C) <b>deve essere effettuata in modo differenziato sulla base delle verifiche dei sistemi di misurazione e valutazione della performance.</b></p>
<p><b>20. Cosa sono i Dipartimenti:</b></p> <p>A) Strutture territoriali dell'Azienda Sanitaria Locale;          B) Strutture dell'Azienda sanitaria interne ai Presidi Ospedalieri;          C) <b>Strutture dell'Azienda sanitaria formate dalla aggregazione di più unità organizzative affini o complementari.</b></p>
<p><b>21. Nelle Aziende sanitarie deve essere obbligatoriamente costituito:</b></p> <p>A) l'Ufficio con le Relazioni con le Istituzioni Pubbliche;          B) <b>l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;</b>          C) l'ufficio per il Rapporti con gli Stranieri.</p>
<p><b>22. E' possibile revocare il consenso informato da parte dell'interessato ?</b></p> <p>A) <b>sì, sempre;</b>          B) solo prima di iniziare il trattamento sanitario;          C) no, mai.</p>
<p><b>23. Chi elabora le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali?</b></p> <p>A) <b>Il Servizio Prevenzione e Protezione dei rischi;</b>          B) Il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza;          C) Il Medico Competente.</p>
<p><b>24. Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, l'esecuzione anticipata (prima della stipula) è, fra l'altro possibile:</b></p> <p>A) Per scelta discrezionale della Stazione Appaltante;          B) Per scelta discrezionale dell'aggiudicatario;          C) <b>In casi di urgenza .</b></p>

1.	<p><b>Chi è tenuto ad osservare le misure in materia di prevenzione della corruzione e a rispettare le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione:</b></p> <p>A) il personale dirigente;                  B) il personale della Direzione Strategica;                  C) <b>tutto il personale dipendente.</b></p>
2.	<p><b>A quale organo compete il controllo interno della gestione nelle Aziende Sanitarie?</b></p> <p>A) al Collegio Sindacale;                  B) <b>al Direttore Generale;</b>                  C) al Collegio di Direzione.</p>
3.	<p><b>Cosa si intende per Centro di Responsabilità?</b></p> <p>A) <b>Una unità organizzativa che opera internamente alla struttura Aziendale;</b>                  B) Una unità di controllo esterna sulla contabilità analitica;                  C) L'insieme dei responsabili delle unità operative che operano a livello strategico.</p>
4.	<p><b>Le controversie in materia di accesso ai documenti amministrativi sono attribuite:</b></p> <p>A) esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Ordinario;                  B) al Giudice Ordinario o a quello Amministrativo in base alla tipologia del documento di cui si richiede l'accesso;                  C) <b>esclusivamente alla giurisdizione del Giudice Amministrativo.</b></p>
5.	<p><b>La distribuzione degli incentivi e dei premi collegati alla performance del personale del S.S.N.:</b></p> <p>A) può essere effettuata in parte in maniera indifferenziata ed in parte in maniera differenziata;                  B) deve essere effettuata necessariamente in modo indifferenziato per garantire la parità di trattamento;                  C) <b>deve essere effettuata in modo differenziato sulla base delle verifiche dei sistemi di misurazione e valutazione della performance.</b></p>
6.	<p><b>Il Collegio sindacale nelle Aziende Sanitarie è composto da:</b></p> <p>A) cinque membri;                  B) <b>Tre membri</b>                  C) quattro membri.</p>
7.	<p><b>Nelle Aziende sanitarie deve essere obbligatoriamente costituito:</b></p> <p>A) l'Ufficio con le Relazioni con le Istituzioni Pubbliche;                  B) <b>l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;</b>                  C) l'ufficio per il Rapporti con gli Stranieri.</p>
8.	<p><b>Per le Aziende Sanitarie, la contabilità finanziaria:</b></p> <p>A) <b>è stata soppressa dal 1 gennaio 1995;</b>                  B) è prevista solo per la redazione del Bilancio Pluriennale;                  C) è prevista solo per la redazione del Bilancio Preventivo Annuale..</p>
9.	<p><b>Il diritto di sciopero nelle Aziende Sanitarie:</b></p> <p>A) <b>può essere esercitato garantendo i servizi pubblici essenziali al cittadino;</b>                  B) può essere esercitato sempre in quanto costituzionalmente garantito;                  C) non può essere esercitato perché bisogna garantire il diritto alla salute costituzionalmente tutelato.</p>
10.	<p><b>Nei contratti pubblici per "operatore economico" si intende:</b></p> <p>A) una persona giuridica;                  B) <b>una persona giuridica o fisica;</b>                  C) una persona fisica.</p>
11.	<p><b>Il Direttore Amministrativo di una Azienda Ospedaliero Universitaria è nominato da:</b></p> <p>A) il Direttore Generale di concerto con il Rettore dell'Università;                  B) <b>il Direttore Generale;</b>                  C) il Direttore Generale di concerto con il Preside della Facoltà di medicina e Chirurgia.</p>
12.	<p><b>Gli I.R.C.C.S. possono essere trasformati in Fondazioni?</b></p> <p>A) <b>Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto pubblico;</b>                  B) No, mai;                  C) Sì, se si tratta di I.R.C.C.S. di diritto privato.</p>
13.	<p><b>Come si definisce il sistema di rilevazione dei costi che permette di individuarne i componenti:</b></p> <p>A) Contabilità finanziaria;                  B) <b>Contabilità analitica;</b>                  C) Contabilità economica.</p>

<p><b>14. Secondo disposizioni vigenti in materia, l'effettuazione di lavoro straordinario in caso di necessità è:</b></p> <p>A) un obbligo del dipendente sancito dalla negoziazione con le organizzazioni sindacali;          B) una facoltà del dipendente;          C) <b>un obbligo del dipendente.</b></p>
<p><b>15. Con riferimento al Codice dei Contratti Pubblici, l'esecuzione anticipata (prima della stipula) è, fra l'altro possibile:</b></p> <p>A) Per scelta discrezionale della Stazione Appaltante;          B) Per scelta discrezionale dell'aggiudicatario;          C) <b>In casi di urgenza .</b></p>
<p><b>16. Il passivo e il patrimonio netto dello stato patrimoniale evidenziano?</b></p> <p>A) immobilizzazioni, debiti, ratei e risconti passivi;          B) <b>fondi per rischi e oneri, debiti, ratei e risconti passivi, patrimonio netto, conti d'ordine;</b>          C) fondi per rischi e oneri, ratei e risconti passivi, patrimonio netto.</p>
<p><b>17. Sono devolute al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, le controversie:</b></p> <p>A) in materia di procedure concorsuali;          B) <b>in materia di rapporti di lavoro in generale;</b>          C) in materia di indennità di fine rapporto.</p>
<p><b>18. Quale Ente autorizza i convenzionamenti dei soggetti sanitari privati con il S.S.N.?</b></p> <p>A) <b>La Regione;</b>          B) Il Comune;          C) L'Azienda Sanitaria Locale.</p>
<p><b>19. Cosa sono i Dipartimenti:</b></p> <p>A) Strutture territoriali dell'Azienda Sanitaria Locale;          B) Strutture dell'Azienda sanitaria interne ai Presidi Ospedalieri;          C) <b>Strutture dell'Azienda sanitaria formate dalla aggregazione di più unità organizzative affini o complementari.</b></p>
<p><b>20. E' possibile revocare il consenso informato da parte dell'interessato ?</b></p> <p>A) <b>si, sempre;</b>          B) solo prima di iniziare il trattamento sanitario;          C) no, mai.</p>
<p><b>21. Il diritto di accesso da chi può essere esercitato?:</b></p> <p>A) <b>da tutti i soggetti privati compresi i portatori di interessi pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;</b>          B) da tutti i soggetti pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso;          C) da tutti i soggetti pubblici e privati indipendentemente dall'esistenza di un interesse diretto, concreto ed attuale all'accesso.</p>
<p><b>22. Chi elabora le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali?</b></p> <p>A) <b>Il Servizio Prevenzione e Protezione dei rischi;</b>          B) Il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza;          C) Il Medico Competente.</p>
<p><b>23. La fonte del rapporto di lavoro subordinato nell'ambito dell'ordinamento delle aziende Sanitarie è:</b></p> <p>A) <b>Il contratto individuale di lavoro;</b>          B) La deliberazione di nomina del vincitore della procedura concorsuale;          C) Il patto verbale intervenuto fra Direttore Generale e lavoratore.</p>
<p><b>24. Nella motivazione di un provvedimento amministrativo, la P.A. deve indicare:</b></p> <p>A) le disposizioni normative applicate nel caso concreto;          B) i presupposti di fatto che hanno indotto l'Amministrazione a prendere una determinata decisione;          C) <b>i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione.</b></p>