

Dott.ssa Francesca Comellini CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Data di nascita	26/01/1970
Qualifica	DS con posizione organizzativa
Incarico attuale	Responsabile Supply Chain (delibera IOR n. 7/2016) – S.C. Patrimonio ed Attività Tecniche
Numero telefonico dell'ufficio	051/6366901
Fax dell'ufficio	051/581302
e-mail istituzionale	francesca.comellini@ior.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	1995 Laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna con votazione finale di 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionale	2016/2017 Corso di perfezionamento in appalti pubblici (Il nuovo codice degli appalti) Maggioli Formazione 2011/2012 Corso di alta formazione "Amministrazione e controllo delle Aziende sanitarie pubbliche" - Università degli studi di Bologna in collaborazione con la Regione Emilia Romagna. Sviluppate le seguenti materie: contabilità; bilancio e rendicontazione istituzionale; attività di controllo dei bilanci; strumenti di controllo di gestione. Tesi finale: "La valutazione delle performance in sanità". 2009 idoneità al ruolo di dirigente amministrativo (AOSP Modena) 2008 idoneità al ruolo di dirigente amministrativo (AOSP Reggio Emilia) 2007/2008 Corso di alta formazione aziendale della durata di n.300 ore in aula "Project Management e capacità per organizzare e gestire progetti", organizzato dall'Azienda ospedaliero universitaria di Modena e da Pacher&P di Modena. Materie trattate: organizzazione, programmazione e controllo dei progetti; gestione delle persone e dei ruoli all'interno di un team di progetto; gestione dei rischi di progetto; valutazione finanziaria dei progetti; relazione con gli stakeholder. 2006/2007 Corso di perfezionamento in management degli approvvigionamenti in sanità rivolto a Provveditori - Economi (M.A.SAN.) - Università Bocconi SDA. Sviluppate le seguenti materie: appalti sopra e sotto soglia; strategie e processi di aggregazione degli acquisti; e-procurement; gestione delle selezioni con il mercato dei fornitori; gestione del magazzino e logistica: aspetti di valutazione economica; negoziazione interna ed esterna. Tesi finale "Gli acquisti di nuove tecnologie ad alto impatto"

	<p>clinico e ad alto costo”, in collaborazione con la ditta Boston Scientific.</p> <p>1997/1998 Corso di perfezionamento in diritto sanitario presso la Scuola di specializzazione in studi dell'Amministrazione pubblica (S.P.I.S.A.) della Facoltà di Giurisprudenza dell' Università degli Studi di Bologna.</p> <p>1997 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - Corte d' Appello di Bologna;</p>
<p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p>	<p>2016 Responsabile della Supply Chain – S.C. Patrimonio ed attività tecniche</p> <p>2014 Referente gruppo aziendale anticorruzione – trasparenza area appalti e contratti (delibera 78/2014)</p> <p>2014 Referente aziendale area immobilizzazioni e patrimonio netto nell'ambito del percorso attuativo della certificabilità di bilancio (PAC)</p> <p>2013 Responsabile dell' articolazione organizzativa “Gare, acquisizione arredi, attrezzature e lavori, gestione amministrativa spesa corrente e conto capitale, cura amministrativa patrimonio”.</p> <p>2010 dipendente dell' Istituto Ortopedico Rizzoli (mobilità regionale), S.C. Patrimonio ed attività tecniche, con incarico di posizione organizzativa per il coordinamento dell' “Ufficio Patrimonio, gare, contratti”.</p> <p>2003-2010 incarico di posizione organizzativa per “Responsabile dell' Ufficio Procedure e Gare”;</p> <p>2001-2003 dipendente di ruolo dell' Azienda ospedaliero universitaria di Modena;</p> <p>2000-2001 incarico di collaborazione coordinata e continuativa a tempo pieno conferito dall' Azienda ospedaliero universitaria di Modena, per l'espletamento delle procedure di gara di forniture e servizi presso la Direzione Acquisti e magazzino;</p> <p>1999-2000 incarico di collaborazione coordinata e continuativa a tempo pieno conferito dall' Azienda ospedaliero universitaria di Modena, per l'espletamento di attività di collaborazione presso la Direzione Affari generali</p>
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Inglese fluente</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Microsoft office – Excel</p>
<p>Attività didattica</p>	<p>2000-2010 Corsi all'interno dell' Azienda ospedaliero universitaria di Modena in tema di appalti di servizi e forniture</p>
<p>Altro</p>	<p>2008 coordinatore del gruppo normativa AVEN (Area Vasta Emilia Nord)</p> <p>2006 referente dell' Azienda ospedaliera di Modena all'interno del gruppo normativa AVEN</p> <p>Pubblicazioni E. Abbondante; E. Amata, F. Comellini, D. Lori, M. Boni, A. Pozzolini “Gli acquisti di nuove tecnologie ad alto impatto clinico e ad alto costo”, pubblicato su TEME (mensile di tecnica ed economia sanitaria) in collaborazione con l'Università Bocconi e la ditta Boston Scientific (giugno 2007) pagg 6-10</p>

	<p>Convegni L'attività di aggiornamento ha compreso la partecipazione, regolarmente attestata, a convegni e seminari, durante tutto il periodo di attività professionale indicato, in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none">- appalti di lavori, servizi e forniture e normativa collegata- organizzazione dell'attività amministrativa- trasparenza ed anticorruzione- certificazione di bilancio
--	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Bologna, lì 10 dicembre 2018