

**Sig. UMBERTO GIROTTO**  
CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Data di nascita</b>                | 26 aprile 1958                                                                                                                                                                                   |
| <b>Qualifica</b>                      | Collaboratore professionale amministrativo                                                                                                                                                       |
| <b>Incarico attuale</b>               | All'interno della struttura ricopre l'incarico di titolare di posizione organizzativa avente titolo: Responsabile qualità – aggiornamento – certificazioni Staff Servizio Gestione Risorse Umane |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 051.6366988                                                                                                                                                                                      |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 051.6366706                                                                                                                                                                                      |
| <b>e-mail istituzionale</b>           | umberto.girotto@ior.it                                                                                                                                                                           |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titolo di studio</b>                               | Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - conseguito nell'anno scolastico 1976/1977                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b> | Dal 2007 – Titolare di Posizione Organizzativa in staff al Direttore<br>Nel corso del periodo lavorativo presso l'Istituto Rizzoli sono state acquisite importanti conoscenze e significative competenze con particolare riguardo alle norme sull'incompatibilità ed esclusività, pari opportunità, ferie e congedi, aspettative e altre cause di sospensione del rapporto di lavoro, mobilità, tutela dei dipendenti in particolari condizioni psico-fisiche. Nell'ultimo periodo sono state approfondite materie in tema di flessibilità del rapporto di lavoro con particolare riguardo ai rapporti di lavoro autonomo. In precedenza: dal 2002 al 2007 attività di impiegato presso l'Ufficio Personale. Dal 1989 al 2002 attività lavorative nel ruolo tecnico. (portiere centralinista e operatore di centro elettronico). Dal 1978 al 1989 attività lavorativa presso altra PA. (portiere centralinista) In precedenza 1975-1978 attività lavorativa in agricoltura (operaio) e commercio (impiegato). |
| <b>Capacità linguistiche</b>                          | Conoscenza scolastica delle lingue inglese e francese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>             | Buona conoscenza dei principali applicativi informatici e delle nuove tecnologie compresi i social network                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Attività didattica</b>                             | Docenza interna anno 2001: Applicativi e servizi Internet: posta elettronica e browser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Altro</b>                                          | Partecipazione a numerosi corsi, convegni, gruppi di lavoro sia regionali che interregionali su temi attinenti il pubblico impiego in generale e in particolare su materie contrattuali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Firma dell'interessato

Firma del Direttore/Responsabile UO

25/9/2013