

INFORMAZIONI PERSONALI

Data di nascita	06 Novembre 1969
Qualifica	Collaboratore Tecnico Professionale
Incarico attuale	Gestione Logistica Aziendale
Numero telefonico dell'ufficio	051/6366655
Fax dell'ufficio	051581302
e-mail istituzionale	<i>michele.merolla@ior.it</i>

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Maturità Geometra Istituto di Istruzione Superiore "J.M. KEYNES" Castel Maggiore (Bo)
Altri titoli di studio e professionali	Titolo IV D. Lgs 81/08 come modificato dal D.Lgs 106/09 Coordinatore per la progettazione e /o l'esecuzione dei lavori I.I.P.L.E. Bologna Attestato di idoneità tecnica livello elevato di addetto antincendio Gestione delle responsabilità in materia di sicurezza per dirigenti e preposti;
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 02/01/1996 Operatore Tecnico Specializzato termo.-idraulico Impiantista; dal 01/07/2004 Assistente Tecnico Disegnatore CAD; dal 01/04/2012 Collaboratore Tecnico Professionale; Titolare fino al 30/09/2018 di funzioni di coordinamento di incentivazione "Responsabile settore gestione miglioramento comfort alberghiero, qualità degli ambienti, monitoraggio destinazione d'uso degli spazi"; dal 01/11/2018 titolare di Posizione Organizzativa "Gestione Logistica Aziendale; da dicembre 2015 referente per il coordinamento della portineria ospedaliera, portineria e centralino del centro di ricerca; Nomina incarico "persona competente" (pc) nella gestione dei gas medicinali con compiti e mansioni dettagliati nella delibera IOR n. 248/2015; Referente per lo IOR componente di commissione tecnica per la procedura aperta, divisa in lotti, n. 31/2017 per la fornitura, installazione e manutenzione della segnaletica interna ed esterna per le aziende AUSL di Bologna e Imola, l'azienda ospedaliera universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli (indetta dal SAM per le 4 Aziende Sanitarie dell'area metropolitana di Bologna).
Capacità linguistiche	Inglese Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Protocollo Informatico Avanzato; il nuovo sistema di Protocollo informatico e gestione DOCUMENTALE OPENWORK FORMAZIONE ALL'USO E CONSULTAZIONE; EXCEL BASE-AVANZATO; WORD AVANZATO;

	<p>INTERNET/BROWSER; UTILIZZO E MANUTENZIONE DI STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DI PARAMETRI AMBIENTALI; AGGIORNAMENTO INTERNO PER L'UTILIZZO DEL SISTEMA DI SUPERVISIONE DEGLI IMPIANTI; SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE BABEL – PROTOCOLLO PICO; AUTOCAD 2D.</p>
<p>Attività didattica</p>	<p>INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO IN OSPEDALE; PRONTO SOCCORSO PER ADDETTI NON SANITARI ALLA SQUADRA DI EMERGENZA FORMAZIONE DI BASE A TUTTO IL PERSONALE IN MATERIA DI SICUREZZA; PREVENZIONE SICUREZZA ED ERGONOMIA NELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE; PRODOTTI RADIOATTIVI NON SIGILLATI; CAPPE A FLUSSO LAMINARE; COMUNICAZIONE, SICUREZZA, SALUTE, ERGONOMIA: UNA GESTIONE INTEGRATA; IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO NEL CICLO DELL'APPALTO; LA GESTIONE DEI RIFIUTI E DEGLI SCARICHI PRODOTTI DALLE AZIENDE SANITARIE; INFORMAZIONE E FORMAZIONE PIANO GENERALE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE; L'ATTO AZIENDALE E IL REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO RIZZOLI (ROR); LO SVILUPPO SOSTENIBILE: I SISTEMI COMPLESSI; GESTIRE LA SICUREZZA SUL LAVORO NEI CONTRATTI D'APPALTO O D'OPERA PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI; REGOLAMENTO DI ESECUZIONE E DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.P.R. 207/2010); SICUREZZA SUL LAVORO IN EDILIZIA A BOLOGNA E PROVINCIA: DATI E RIFLESSIONI SUL 2009, 2010, 2011, 2012; COMITATO UNICO DI GARANZIA; PROGETTARE OGGI GLI OSPEDALI DI DOMANI: LE PERSONE AL CENTRO ; SVILUPPO SOSTENIBILE; SORVEGLIANZA, CONTROLLO E PREVENZIONE DELLA LEGIONELLOSI NELLE STRUTTURE SANITARIE; SICUREZZA SUL LAVORO-MODULO GENERALE-FORMAZIONE LAVORATORI; INNOVAZIONE IN SANITÀ "INNOVARE PER MIGLIORARE"; TRASPARENZA E APPALTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI; IL RUOLO DELLA PERSONA COMPETENTE NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE GAS MEDICINALI; IL NUOVO CODICE APPALTI D.LGS 50/2016: PROCEDURE E APPLICAZIONE AI LAVORI PUBBLICI ; CORSO EXCEL BASE-AVANZATO ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "CRESCENZI – PACINOTTI" UTILIZZO DEL SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE BABEL- PROTOCOLLO PICO</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data 10/12/2018