

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



IL DIRETTORE GENERALE

ESTRATTO DAL REGISTRO CRONOLOGICO DELLE DELIBERAZIONI

OGGETTO: SSD Affari Istituzionali

**Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e
Programma Triennale Trasparenza e Integrità dell'Istituto
Ortopedico Rizzoli 2015-2017.**

DELIBERAZIONE N° 26

DEL 30 gennaio 2015

PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:

Delibera N° 26 del 30-01-2015


- DIREZIONE GENERALE
- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
- SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
- DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA
- DIRETTORI DI DIPARTIMENTO DPS DPC DPA DRS RIT
- COLLEGIO SINDACALE
- CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA
- DIREZIONE AMMINISTRATIVA
- STAFF DG-DSC SSD AFFARI ISTITUZIONALI
 - UFFICIO MARK. SOCIALE UFF AFFARI ISTITUZIONALI
 - UFF. PROGETTI EUROPEI SEGR. RIZZOLI SICILIA
- PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE
- SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE, REL. SIND. E AFF. GEN.
 - SS AFFARI LEGALI ED ASS.
 - RECLUT. E VERIFICHE DIRIG.
 - MOBILITY MANAGEMENT
 - RELAZIONI SINDACALI
 - AFFARI GENERALI E ARCHIVIO GENERALE
 - SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.
 - SIST. INFORMATIVO SETTORE FORMAZIONE
 - SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI
- AREA GIURIDICA: AREA ECONOMICA:
 - DOTAZIONE ORGANICA TRATTAMENTO ECON. DENUNCE CONTRIBUTIVE LIB. PROF. /CONSULENZE
 - RECLUT. E VERIF. COMPARTO RILEV. PRESENZE
- PREVIDENZA METROPOLITANA COMITATO UNICO GARANZIA
- SERVIZIO BILANCIO SPESE FISSE
- SERVIZIO PATRIMONIO ATTIVITA' TECNICHE ED ECONOMICI
 - SS ECONOMATO
- SERVIZIO AMMINISTRATIVO RICERCA SCIENTIFICA
- GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI
- UFFICIO AMMINISTRATIVO AREA SANITARIA

- DIREZIONE SANITARIA
- DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
 - 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29
- FARMACIA
 - COMITATO ETICO
- SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.
- LABORATORIO ANALISI
- MEDICINA DEL LAVORO
- DIREZIONE SCIENTIFICA
- DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA
 - 1 2 3 4 5 6 7 8 9
- TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6 META-LAB RIZZOLI
- ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:
 - RSU CGIL CISL UIL FSI
 - Fials Nursind
- OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:
 - CGIL CISL ANAAO ASSOMED FASSID
 - AAROI EMAC FVM ANPO ASCOTI Fials
- OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:
 - CGIL CISL COSIADI FASSID ANAAO SNABI

ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna (www.ior.it),
Via di Barbiano n 1/10,

per quindici giorni a far data dal **30 gen 2015**

IL RESPONSABILE
Ufficio Delibere e Segreteria
CLAUDIO BACOLINI



INVIATA ALLA GIUNTA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, AI SENSI DELLA DELIBERA DELLA REGIONE
EMILIA ROMAGNA N. 1856 DEL 21/11/2005 IL E RICEVUTA IL

ATTO ESECUTIVO DAL **30 gen 2015**

Inviata a _____ per parere il

STRUTTURA: AFFARI ISTITUZIONALI

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA E INTEGRITA' DELL'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI 2015-2017. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

IL DIRETTORE GENERALE

- tale nominato con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 211 del 29 settembre 2010 e prorogato con DGR n. 1179 del 21 luglio 2014, recepita dall'Istituto con atto deliberativo n. 311 del 25 agosto 2014;
- vista la proposta di deliberazione afferente all'oggetto, trasmessa dal Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Affari Istituzionali, Dr.ssa Maria Carla Bologna – Responsabile della veridicità di quanto contenuto nel presente atto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4,5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 343/2013 di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e dell'Integrità dell'Istituto;
- n. 48/2014 di approvazione del Piano per la Prevenzione della Corruzione 2013 -2016 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli;

Richiamata le seguenti disposizioni normative emanate nel corso del 2014:

- Legge 11 agosto 2014, n. 114. Conversione in legge con modificazioni del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

Viste le seguenti disposizioni ANAC:

- FAQ all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di trasparenza (sull'applicazione del d. lgs. n. 33/2013) del 18.02.2014;
- FAQ all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di anticorruzione (sull'applicazione della L. 190/2012); Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

"Regolamento in materia di esercizio del potere sanzionatorio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'omessa adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza, dei Codici di Comportamento. Delibera del 9 settembre 2014";

- Delibera n. 148/2014 Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ad oggetto "Attestazione OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 da parte delle pubbliche amministrazioni di vigilanza e controllo dell'Autorità".
- Delibera n. 149/2014 Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ad oggetto: "Interpretazioni e applicazioni del decreto legislativo 39/2013 nel settore sanitario";

Vista la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 334/2014 ad oggetto "Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli enti e le aziende del Servizio sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la Prevenzione e l'Ambiente (ARPA) della Regione Emilia – Romagna;

Viste "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati". Garante della Privacy. Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014;

Preso atto delle comunicazioni della Regione Emilia Romagna:

- Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali del 10.06.2014 ad oggetto: "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs n. 33/2013 nelle Aziende Sanitarie, Enti e Società del Servizio Sanitario Regionale, ad integrazione della precedente circolare prot. 158950 del 2.7.2013;
- Direttore Generale all'organizzazione personale, sistemi informativi e telematica del 24 giugno 2014 ad oggetto: "Dichiarazioni patrimoniali e reddituali dei dirigenti";
- Direttore Generale all'organizzazione personale, sistemi informativi e telematica del 29 settembre 2014 ad oggetto: "Dichiarazioni patrimoniali e reddituali dei dirigenti";
- Direttore Generale all'organizzazione personale, sistemi informativi e telematica del 22 ottobre 2014 ad oggetto: "Competenze e funzioni proprie dell'OIV e loro interazione con le competenze e funzioni proprie delle aziende e enti del Servizio sanitario regionale.

Vista altresì la nota del Presidente dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione, del 20/12/2014 inviata ai Responsabili della prevenzione della corruzione nelle PP.AA. e negli enti di diritto privato in controllo pubblico laddove viene affermato che "l'A.N.A.C. in questi mesi sta

procedendo ad una prima lettura dei P.T.P.C. già approvati e si propone nella primavera del prossimo anno (2015) di emanare un aggiornamento del Piano Nazionale AntiCorruzione con il quale dare ulteriori e più utili indicazioni per rendere tali Piani più efficaci”;

Precisato inoltre che per l'aggiornamento del PTPC e del PTTI 2015-2017 è stata seguita una procedura di consultazione pubblica via web, mediante invito a presentare proposte e suggerimenti, pubblicata sul sito internet aziendale e sulla intranet aziendale per consentire agli stakeholders esterni ed interni la più ampia possibilità di partecipazione con osservazioni, proposte di aggiornamento ecc. ;

Verificato che la proposta di aggiornamento al PTPC e al PTTI è stata predisposta tenendo conto delle modifiche del quadro normativo, delle deliberazioni ANAC e le indicazioni della Regione Emilia – Romagna sopra citati, nonché dell'esperienza maturata nel corso dell'anno 2014;

Preso atto che l'aggiornamento del PTPC e del PTTI, contrariamente al precedente atto approvato di cui alla deliberazione n. 48/2014, costituisce un unico documento al fine di dare attuazione, in considerazione del principio dell'integrazione documentale, ad una maggiore coerenza tra le tematiche comuni sviluppate nei documenti del Piano della Performance, del PTTI, del PTPC sia in termini di obiettivi sia in termini di processo e di modalità di sviluppo dei contenuti in linea con le indicazioni operative dell'ANAC;

Rilevato che non sono state apportate modifiche al Codice di Comportamento IOR e al Regolamento "Svolgimento di attività e incarichi, incompatibilità, cumolo di impieghi" e che pertanto vengono pienamente riconfermati i contenuti dei predetti documenti approvati con deliberazione n. 48/2014;

Rilevato che il Consiglio di Indirizzo e Verifica nella seduta del 30 gennaio 2015 ha approvato il PTPC e il PTTI 2015-2017;

Vista la "Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge n. 190 del 6 novembre 2012 - Anno 2014" redatta sulla base del modello standard emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituto come richiesto con specifico comunicato apparso sul sito istituzionale dell'Autorità in data 25/11/2014;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Scientifico, Amministrativo e Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa enunciate e qui integralmente richiamate:

1. di approvare l'aggiornamento del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015 – 2017 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il PTPC e PTTI 2015-2017 vale per tutte le sedi dell'Istituto Ortopedico Rizzoli:
 - via Pupilli 1 e via di Barbiano 1/10, Bologna;
 - Presidio ospedaliero di Bentivoglio (BO);
 - Dipartimento Rizzoli Sicilia presso Villa S. Teresa di Bagheria (PA);
3. di disporre che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità provveda tempestivamente a trasmettere il PTPC e il PTTI 2015 -2017 a tutti gli organi, gli organismi, le articolazioni aziendali delle diverse sedi dell'Istituto e alla sua pubblicazione sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente e sulla intranet aziendale dandone comunicazione a tutti i dipendenti;
4. di dare atto che il documento contenente il PTPC e il PTTI 2015 – 2017 costituisce un atto programmatico attraverso cui vengono individuate le strategie prioritarie per la prevenzione ed il contrasto della corruzione e dell'illegalità;
5. di dare atto che il predetto documento costituisce – per la sua peculiarità – un atto sovraordinato ad ogni altro atto dell'Istituto (fatta eccezione dei provvedimenti soggetti ad approvazione regionale) e che di conseguenza le disposizioni in esso contenute possono comportare la modifica e/o la sostituzione dei regolamenti, procedure e protocolli ad efficacia interna all'Istituto;
6. di dare atto che il PTPC e il PTTI devono essere aggiornati annualmente o comunque ogni qualvolta intervenga un mutamento organizzativo;
7. di disporre che vengano rispettate le prescrizioni inerenti la pubblicazione sul sito web dell'Istituto di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai fini degli obblighi di trasparenza (ex D.Lgs 33/2013);
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
9. di disporre l'invio entro il 31.01.2015 del PTPC e PTTI 2015 -2017, unitamente alla relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Illegalità e Trasparenza ed Integrità predisposta ai sensi dell'art. Art. 1, comma 14 L. n. 190/2012 a:

- **ANAC per tramite di PERLA PA:**
<http://www.perlapa.gov.it>
- **Regione Emilia Romagna**
Direzione Generale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica
Via A. Moro 18 - 40127 – Bologna
Via posta certificata: dor@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali**
Via A. Moro 18 - 40127 – Bologna
Via posta certificata: Dgsan@postacert.regione.emilia-romagna.it

Il Direttore Scientifico: Prof. Francesco Antonio Manzoli (F.to F.A MANZOLI)

Il Direttore Amministrativo: Dott. Antonio Sasdelli (F.to A. SASDELLI)

Il Direttore Sanitario: Dott. Stefano Liverani (F.to S. LIVERANI)

Il Responsabile del Procedimento: Dott. ssa Maria Carla Bologna (F.to M.C. BOLOGNA)

La Responsabile della S.S.D. Affari Istituzionali: Dott.ssa Maria Carla Bologna (F.to M.C. BOLOGNA)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Baldi
(F.to G. BALDI)

...OMISSIS...
PER COPIA CONFORME
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
UFFICIO DELIBERE
(Claudio BACOLINI)

Claudio Bacolini

