



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



IL DIRETTORE GENERALE

ESTRATTO DAL REGISTRO CRONOLOGICO DELLE DELIBERAZIONI

**OGGETTO: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali -
Settore Direzione**

Rinnovo della nomina di Direttore Amministrativo dell'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "Istituto Ortopedico Rizzoli" e stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale a decorrere dal 30 Settembre 2010.

**DELIBERAZIONE N° 464
DEL 30 settembre 2010**

PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:

Delibera N° 464 del 30-09-2010

- DIREZIONE GENERALE
- STAFF D. G.
- UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
- UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE
- SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
- DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA
- DIRETTORI DI DIPARTIMENTO F G
- COLLEGIO SINDACALE
- CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA
- DIREZIONE AMMINISTRATIVA UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE
- UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI
 - ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.
 - SETTORE LEGALE
 - ARCHIVIO GENERALE
- SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. - SETT. DIREZIONE
- SIST. INFORMATIVO SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.
- SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI
- AREA GIURIDICA:
 - PREVIDENZA
 - RELAZIONI SINDACALI - M.M.
 - RECLUT. E VERIFICHE DIRIG.
 - DOTAZIONE ORGANICA
 - RECLUT. E VERIF. COMPARTO
- AREA ECONOMICA:
 - TRATTAMENTO ECON.
 - DEUNCE CONTRIBUTIVE LIB. PROF. /CONSULENZE
 - RILEV. PRESENZE
- SERVIZIO BILANCIO SPESE FISSE
- ATTIVITA' ECONOMICHE E DI APPROV.TO ECONOMATO
- SERVIZIO PATRIMONIO ED ATTIVITA' TECNICHE
- SERVIZIO AMMINISTRATIVO RICERCA SCIENTIFICA
- SERVIZIO INFORMATICO
- UFFICIO AMMINISTRATIVO AREA SANITARIA
- UFFICIO MARKETING INDUSTRIALE
- UFFICIO MARKETING SOCIALE

- DIREZIONE SANITARIA DIR.MED.PRESIDIO
- SETTORE FORMAZIONE
- DIVISIONI E SERVIZI

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11								
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
- FARMACIA
 - COMITATO ETICO
- SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.
- LABORATORIO ANALISI
- MEDICINA DEL LAVORO
- DIREZIONE SCIENTIFICA
- DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---
- META-LAB RIZZOLI
- ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:**
 - RSU CGIL CISL UIL FSI
- OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:**
 - CGIL CISL ANAAO CIVeMP
 - UMSPED AARO - SNR - AIPAC
 - FED.MED.UIL (ASCOTI) ANPO
- OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:**
 - CGIL CISL UIL SNABI
 - SINAFO CIDA-SIDirSS

ESPOSTA ALL'ALBO degli avvisi dell'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna, Via di Barbiano n 1/10,
per quindici giorni a far data dal **30 set 2010**

IL RESPONSABILE
Ufficio Delibere e Segreteria
CLAUDIO BACOLINI

Claudio Bacolini

INVIATA ALLA GIUNTA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, AI SENSI DELLA DELIBERA DELLA REGIONE
EMILIA ROMAGNA N. 1856 DEL 21/11/2005 IL
E RICEVUTA IL

ATTO ESECUTIVO DAL **30 set 2010**

Inviata a per parere il

DELIBERAZIONE n. 464 del 30 SETTEMBRE 2010

Oggetto: **RINNOVO DELLA NOMINA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO "ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI" E STIPULA DEL CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE A DECORRERE DAL 30 SETTEMBRE 2010.**

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 10 della Legge Regionale n. 29 del 23.12.2004, così come modificato dalla Legge Regionale n. 2 del 03.03.2006;
- Richiamata la deliberazione n. 463 del 30.09.2010 di presa d'atto:
 - Della deliberazione di Giunta Regionale n. 1402 del 20.00.2010 con la quale detto organo ha disposto di designare il dott. Giovanni Baldi, nato a Reggio Emilia il 09.08.1951, quale Direttore Generale dell' Istituto Ortopedico Rizzoli a decorrere dal 30.09.2010 per un periodo di anni quattro, assegnando al medesimo i relativi obiettivi;
 - Del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 211 del 29.09.2010 di nomina, per il periodo su indicato, del dott. Giovanni Baldi quale Direttore Generale di questa Istituzione scientifica;
- Visto l'art. 3, comma 1-quater, del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. che prevede che il Direttore Generale sia coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario e altresì l'art. 3, comma 1-quinquies, che stabilisce testualmente che: "Il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale. Essi partecipano unitamente al Direttore Generale che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione Generale";
- Richiamato l'art. 3, comma 7, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. che prevede che il Direttore Amministrativo è un laureato in discipline giuridiche o economiche che non abbia compiuto il 65^o anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione ed inoltre che il Direttore Amministrativo dirige i servizi amministrativi dell'Azienda;
- Atteso che il quadro normativo di riferimento sopra riportato non prescrive particolari procedure per l'individuazione dei Direttori Amministrativo e Sanitario, in considerazione del rapporto sostanzialmente fiduciario che deve intercorrere tra il

Direttore Generale e i Direttori Sanitario ed Amministrativo che lo coadiuvano nell'esercizio delle proprie funzioni;

- Atteso –altresi- che con deliberazione n. 2 del 10.09.2006 il dott. Antonio Sasdelli era già stato nominato, dal dott. Giovanni Baldi, Direttore amministrativo dell'Istituto Ortopedico Rizzoli - per il periodo dal 10.09.2006 al 09.09.2010;
- Dato atto che il dott. Antonio Sasdelli, risulta essere pertanto in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa e di non essere portatore di cause di ineleggibilità, di incompatibilità ed ostative alla nomina, di cui all'art. 3 -commi 9 ed 11- del citato decreto;
- Richiamato altresì l'art. 3-bis, comma 8, del più volte citato D.Lgs. nella parte in cui disciplina che: il rapporto di lavoro dei Direttori è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque, è **rinnovabile** e stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro V del Codice Civile;
- Ritenuto in una logica di continuità di buona direzione aziendale, di confermare per un'ulteriore quadriennio, quale Direttore Amministrativo il dott. Antonio Sasdelli, nato a Borgo Tossignano (BO) il 02.04.1951, in considerazione del possesso dei requisiti previsti, dell'assenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 3, comma 9, del D.Lgs. n. 502/1992, nonché delle altre condizioni ostative della nomina, previste dal successivo comma 11 del citato decreto,
- Dato atto della formale accettazione da parte del dott. Antonio Sasdelli;
- Ritenuto pertanto di procedere al rinnovo della nomina di Direttore Amministrativo, al dott. Antonio Sasdelli, nato a Borgo Tossignano (BO) il 02.04.1951 e residente a Castel Maggiore n. 57- e di conseguenza provvedere alla stipula con il medesimo del contratto di diritto privato per l'incarico di Direttore Amministrativo per anni quattro a decorrere dal 30.09.2010;
- Dato atto che le deliberazioni di Giunta Regionale n. 1402 del 20.09.2010 e n. 865/2006 di nomina del Direttore Generale, prevedono, fatti salvi gli eventuali adeguamenti che potranno essere disposti in osservanza di nuove misure normative in materia, la corresponsione al Direttore amministrativo di un compenso annuo onnicomprensivo di € 119.818,00.- al lordo di oneri e ritenute di legge (pari all'80% del trattamento economico del Direttore Generale di € 149.772,50);
- Dato atto inoltre che il compenso di cui sopra è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede dell'Azienda;
- Precisato che si procederà mensilmente al pagamento del compenso spettante al Direttore Amministrativo ed anche al rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni di Direttore Amministrativo nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del Servizio Sanitario Nazionale;

- Rilevato altresì che il D.P.C.M. 19.7.1995 n. 502 concernente: "Regolamento recante norme sul contratto del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario delle Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere", così come modificato ed integrato del D.P.C.M. n. 319/2001, all'art. 2, comma 5, precisa che il trattamento economico del Direttore Amministrativo: "può essere integrato di un'ulteriore quota, fino al 20% dello stesso, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal Direttore Generale e misurati mediante appositi indicatori";
- Visto il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i, il D.P.C.M. n. 502/1995 così come modificato ed integrato dal D.P.C.M. 31.05.2001 n. 319;

d e l i b e r a

- 1) di rinnovare la nomina di Direttore Amministrativo dell' Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, al dott. Antonio Sasdelli, nato a Borgo Tossignano (BO) il 02.04.1951 e residente a Castel Maggiore in via Galliera n. 57, laureato in Scienze Politiche, per anni quattro con decorrenza dal 30 SETTEMBRE 2010;
- 2) di stipulare con il dott. Antonio Sasdelli il contratto di prestazione d'opera intellettuale per l'incarico di Direttore Amministrativo dell' Istituto Ortopedico Rizzoli di durata quadriennale a far data dal 30.09.2010, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato n.1);
- 3) di precisare che gli obiettivi della Direzione Generale sono contenuti nel citato provvedimento della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1402/2010;
- 4) di dare atto che il compenso fisso annuo lordo da attribuire al Direttore Amministrativo di questo Ente, in applicazione alle deliberazioni della Giunta Regionale n. 1402 del 20.09.2010 e n. 865 del 19 giugno 2006 è pari ad € 119.818,00.- al lordo di oneri e ritenute di legge e che quindi il compenso mensile lordo da corrispondere al Direttore Amministrativo è pari a € 9.984,83.-, fatti salvi gli eventuali adeguamenti che potranno essere disposti in osservanza di nuove normative in materia;
- 5) di dare mandato al Servizio Gestione Risorse Umane di procedere mensilmente al pagamento del compenso spettante al Direttore Amministrativo e del rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni di Direttore Amministrativo;
- 6) di trattenere dal compenso mensile del Direttore Amministrativo i contributi previdenziali dovuti e versarli agli Enti interessati.;
- 7) di trattenere e versare il contributo assicurativo all'I.N.A.I.L. ai sensi del D. Lgs. N. 38 del 23.2.2000;
- 8) di provvedere a versare mensilmente agli Enti interessati i contributi a carico Ente;
- 9) di provvedere ad introitare e versare le ritenute fiscali operate e di versare quanto dovuto a titolo di I.R.A.P.;
- 10) di dare inoltre atto che il trattamento economico del Direttore Amministrativo potrà essere integrato di un'ulteriore quota, fino al 20% dello stesso, subordinatamente alla verifica dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal Direttore Generale e dalla Regione.

11) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, relativo al periodo 30/09/2010-31/12/2010 trova copertura nel Bilancio di previsione dell'Esercizio 2010 nei rispettivi CC.EE.



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Baldi)

F.to: Baldi

per copia conforme

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

UFFICIO DELIBERE

(Claudio Bacolini)

Gest. R.U. LL/MM