

Nando Minnella, PhD



Formazione e titoli

- 2018/21 Dottorato di ricerca in "Management e Innovazione" – XXXIV CICLO
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Facoltà di Economia
"How might team structural elements maximize team boundary spanning-performance relationship? The case of INFN research collaborations"
Docente Tutor: prof. Americo Cicchetti
- 2002 Laurea in Economia e Commercio, indirizzo aziendale
Università "La Sapienza" di Roma
Tesi in Tecnica bancaria: *"Il controllo di gestione nelle banche: stato dell'arte e possibili evoluzioni"*
Relatore prof. Franco Tutino
Votazione: 110/110
- 1997/98 ICSIM – Istituto per la Cultura e Storia d'Impresa "Franco Momigliano"
– Corso di alta formazione in Economia e Gestione d'Impresa
- 1994 Laurea in Sociologia, indirizzo economico-organizzativo
Università "La Sapienza" di Roma
Tesi in Sociologia dell'Organizzazione: *"Processi di riorganizzazione aziendale: il caso di un'azienda petrolifera"*
Relatore prof. Fabrizio Battistelli
Votazione: 110 e lode
- 1988 Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "A. Labriola" di Roma

Competenze professionali acquisite

- BPR – *Business Process Reengineering*
- Sistemi di controllo di gestione del settore industriale e dei servizi
- Analisi quantitativa dei dati e disegno di sistemi di reportistica
- Sviluppo di indicatori quali/quantitativi per il monitoraggio dell'efficienza/efficacia dell'azione gestionale
- Sviluppo sistemi gestionali del settore pubblico
- *Balanced scorecard*
- Gestione del cambiamento attraverso la valorizzazione delle *best practice* all'interno del settore servizi
- Start-up e gestione di Fondi immobiliari pubblici
- *Asset e property management*
- Contabilità, bilancio ed operazioni straordinarie
- Pianificazione strategica e programmazione operativa
- Redazione di *Business plan*
- Analisi economico-finanziaria degli investimenti (*Dcf analysis*)
- Relazioni istituzionali, sistemi regolatori e modelli di *pricing* del settore farmaceutico
- Relazioni istituzionali internazionali e partecipazione a gruppi di lavoro europei e non, su tematiche legate, in via principale, alla ricerca e all'innovazione tecnologica
- Gestione di Enti pubblici di ricerca nazionali

Posizioni lavorative ricoperte

Da marzo 2025	Ministero dell'istruzione e del merito Capo Dipartimento risorse, organizzazione e innovazione digitale
Agosto 2020 – Marzo 2025	INFN – Istituto Nazionale di Fisica Nucleare Direttore Generale (dal 1° giugno 2024 anche Direttore <i>ad interim</i> della Direzione amministrazione finanza e controllo) Ente pubblico di ricerca vigilato dal Ministero dell'università e della ricerca operante nell'ambito della fisica delle particelle, astroparticelle, teorica e nella progettazione, implementazione e gestione di infrastrutture nazionali e internazionali di ricerca. Circa 2.500 dipendenti e oltre 4.700 associati di ricerca, ripartito su 27 strutture sul territorio nazionale e un valore della produzione 2023 pari a 687,5 mln/€, un MOL di 350 mln/€, un MON di 169,4 mln/€ e un totale delle attività di circa 1,44 mld/€.
Febbraio – luglio 2020	Ministero dell'economia e delle finanze Gabinetto del Ministro - On. Prof. Roberto Gualtieri Consigliere economico del Ministro su tematiche immobiliari, di innovazione e salute
Giugno 2018 – settembre 2019	Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca Capo della Segreteria Tecnica del Ministro prof. Marco Bussetti Principali tematiche affrontate: gestione delle relazioni istituzionali con i principali <i>stakeholder</i> pubblici e privati (Enti pubblici di Ricerca, Enti vigilati, Istituzioni bancarie, imprese di ICT, etc.). Gestione e redazione di Protocolli d'Intesa ad alto impatto educativo e sociale con soggetti not-for-profit. Supporto all'organizzazione e alla gestione di eventi nazionali di interesse del Ministero (Fiera DIDACTA, Matera 2019, etc.). Analisi e approfondimenti di tematiche di interesse del Ministero e promozione di nuove attività ed iniziative, anche attraverso l'elaborazione di documenti, indagini e rapporti. Organizzazione e partecipazione a convegni, conferenze e tavole rotonde, nelle materie di competenza del Ministero. Larga parte del tempo è stata dedicata alle attività internazionali sia attraverso il coordinamento delle attività stesse a livello interdipartimentale, sia mediante la partecipazione diretta, in rappresentanza del Ministero, a <i>board</i> e <i>working group</i> internazionali: G20 in Argentina, riunioni OECD e UNESCO a Parigi, EUROHPC in Lussemburgo, <i>Shadow Strategic Configuration of the Horizon Europe Programme Committee</i> a Bruxelles.
Ottobre 2016 – giugno 2018	Ministero della salute Capo della Segreteria Tecnica del Ministro On. Beatrice Lorenzin Principali tematiche affrontate: gestione delle relazioni istituzionali con i principali <i>stakeholder</i> pubblici e privati, nazionali ed internazionali (Enti vigilati, associazioni professionali, imprese del settore farmaceutico e biomedicale, associazioni di categoria, WHO, EFPIA, etc.). Elaborazione e gestione di Protocolli d'Intesa su tematiche di ambito sanitario e di salute pubblica. Organizzazione e gestione di eventi nazionali di interesse del Ministero. Analisi e approfondimenti di tematiche di interesse del Ministero e promozione di nuove attività ed iniziative, anche attraverso l'elaborazione di documenti, indagini e rapporti. Organizzazione e partecipazione a convegni, conferenze e tavole rotonde, nelle materie di competenza del Ministero. Redazione di discorsi per il Ministro in occasione di partecipazione a convegni, incontri nazionali e/o internazionali. Rappresentante italiano nel <i>working group</i> internazionale cd "Valletta declaration" costituito al fine di definire un modello europeo di <i>pricing</i> dei farmaci innovativi ad alto costo. Partecipazione alle missioni internazionali del Ministro e predisposizione dei relativi dossier. Rappresentante del Ministero in seno ad organismi internazionali quali l'European Medicine Agency (EMA)

Febbraio –
ottobre 2016

Ministero della salute
Gabinetto del Ministro – On. Beatrice Lorenzin
Consigliere economico del Ministro

Gennaio 2016 –
giugno 2018

Fondazione Istituto Mediterraneo di Ematologia (IME)
Commissario liquidatore

Nominato, con decreto del Ministro della salute, Commissario liquidatore dell'IME – Fondazione di diritto privato con circa 60 dipendenti, partecipata dal Ministero della salute, dal Ministero dell'economia e delle finanze, dal Ministero degli affari esteri e dalla Regione Lazio – con l'incarico di avviare tutte le azioni conseguenti e necessarie alla salvaguardia del know-how di eccellenza della Fondazione, degli *asset* e del personale a seguito della messa in liquidazione dell'Ente

Luglio 2013 –
giugno 2015

Arsenale di Venezia S.p.A.
Liquidatore

Nominato liquidatore della Società Arsenale di Venezia con attribuzione dei più ampi poteri al fine di compiere tutte le azioni utili all'operazione straordinaria. La procedura di liquidazione è stata avviata ed è stata gestita sulla scorta di quanto statuito dal Codice civile agli artt. 2484 – 2496 e sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 5: in particolare, è stata individuata l'effettiva esigibilità dei crediti e la certezza dei debiti iscritti a bilancio con le conseguenti richieste di riscossione inoltrate ai debitori e le debite rimesse ai creditori a fronte di servizi resi. Sono stati redatti due bilanci intermedi di liquidazione ed uno finale con un piano di riparto in quanto la procedura si è conclusa in attivo e con due mesi di anticipo sul previsto

Gennaio 2005-
gennaio 2016

Agenzia del Demanio E.P.E.

Direzione Governo del Patrimonio

U.O. Segmentazione del portafoglio e programmazione operativa

Principali tematiche affrontate: utilizzando tecniche DCF (*Discounted Cash-Flow*), analisi della convenienza economico-finanziaria di alcuni strumenti di gestione immobiliare quali il *sale and leaseback* e la concessione di valorizzazione applicate ai beni immobili di proprietà statale; individuazione e valutazione economica del contributo dell'Agenzia del demanio ai processi di riduzione del debito pubblico mediante l'utilizzo dei beni immobili dello Stato; formazione e monitoraggio dell'avanzamento del budget economico della Direzione; referente per la Direzione della formazione ed il monitoraggio del Piano degli investimenti immobiliari triennale

Direzione Pianificazione

U.O. Pianificazione e controllo direzionale

Principali tematiche affrontate: predisposizione del Contratto di Servizi con il MEF e monitoraggio dell'avanzamento annuale e predisposizione del piano strategico aziendale triennale

Direzione Coordinamento Staff

Principali tematiche affrontate: riportando direttamente al Direttore, responsabile delle società controllate dell'Agenzia del Demanio (*Demanio servizi S.p.A.* ed *Arsenale di Venezia S.p.A.*)

Direzione Affari Generali

U.O. Staff e Programmazione

Principali tematiche affrontate: riportando direttamente al Direttore, interfaccia della Direzione con le competenti strutture dell'Agenzia per ciò che concerne la reportistica direzionale (consuntivazione ed avanzamento delle attività e dei valori economici), il processo di budget nonché per le attività legate ai processi ed all'organizzazione della Direzione medesima

Direzione Operazioni di Portafoglio

U.O. Direzione Gestioni Grandi Clienti,

Principali tematiche affrontate: coordinatore dell'U.O. con responsabilità di gestione dei *Fondi immobiliari ad apporto pubblico* (F.I.P. e Patrimonio Uno), del patrimonio immobiliare dell'Agenzia e, sino a fine 2006, responsabile del progetto *Grandi Clienti*

Luglio –
dicembre 2004

Demanio Servizi S.p.A.

Responsabile del sistema di programmazione e monitoraggio degli interventi edilizi sul patrimonio immobiliare dello Stato

Settembre 1998 – marzo 2004

CONSIEL S.p.A.– Management Consulting e Formazione Gruppo Telecom Italia-Finsiel Senior consultant

Progetti seguiti in ambito consulenziale

2003-2004

ENPALS –Direzione Generale

Intervento di riprogettazione del sistema di monitoraggio della produzione e del sistema di *reporting*; introduzione delle logiche di analisi degli scostamenti per il controllo dei *core process* aziendali e dell'efficientamento del livello di servizio.

2000-2002

**Agenzia del Territorio
Direzione
Pianificazione, Controllo e Amministrazione**

Progettazione ed implementazione del sistema contabile, del sottosistema di contabilità analitica ed introduzione del sistema ERP ORACLE (moduli GL, AR, OFA), presso l'Agenzia del Territorio. Analisi quantitativa dei flussi documentali e ideazione degli indicatori fisico-economici del sistema di *reporting*.

2000-2001

**SOGEI -
Direzione
Pianificazione e Controllo**

Progettazione e realizzazione di un *tableau de bord* di indicatori economico-finanziari basato sulla logica di analisi degli scostamenti dagli obiettivi di budget, sviluppata a partire dalla variazione del Margine operativo dell'azienda.

1999-2000

**ETI (Ente Tabacchi Italiano) -
Direzione
Pianificazione e Controllo**

Intervento di progettazione ed implementazione del modello concettuale del sistema di controllo di gestione e del sistema di reportistica. Individuazione dei *key indicator* dell'attività caratteristica e definizione degli indicatori tecnico-fisici per il monitoraggio della performance aziendale.

1998-1999

**Ferrovie dello Stato
Direzione Strategia e Innovazione**

Intervento di *change management* attuato mediante la valorizzazione delle *best practice* delle diverse ASA e finalizzato alla diffusione delle iniziative più innovative sviluppate dal *middle management*.

Conoscenze linguistiche

- Inglese: ottimo (parlato e scritto)
- Francese: scolastico (parlato e scritto)

Incarichi

- Da settembre 2017 a marzo 2022 - Membro del Consiglio di amministrazione dell'ENPAF - Roma
- Dal 10/08/2017 – al 30/11/2021 - Membro effettivo del Collegio dei revisori di AGENAS - Roma
- Dal 10/2017 al 24/10/2018 - Membro del *Management Board* dell'*European Medicines Agency* (EMA) - Londra
- Dal 2/02/2017 al 12/12/2018 - Membro del Consiglio di indirizzo e verifica dell'IRCCS Ortopedico "Rizzoli" - Bologna
- Dal 13/12/2018 – Presidente del Consiglio di indirizzo e verifica dell'IRCCS Ortopedico "Rizzoli" - Bologna
- Dal 26/10/2018 - Membro del Comitato di gestione della Fondazione *Human Technopole* - Milano
- Dal 16/11/2018 al 23/09/2019 - Rappresentante del MIUR nel *Governing board* della *Joint Undertaking EURO – High Performance Computing (HPC)* - Lussemburgo
- Dal 14/02/2019 - Membro effettivo del Collegio dei Revisori del "Museo Galileo - Istituto e Museo di Storia della Scienza"- Firenze
- Dal 26/04/2019 al 23/09/2019 - Rappresentante del MIUR nello *Shadow Specific Configuration of the Horizon Europe Programme Committee* - Bruxelles
- Dal 12/06/2019 al 19/12/2024 - Membro effettivo del Collegio dei Revisori dell'Università degli Studi "Roma Tre" - Roma
- Dal 18/07/2019 al 24/10/2019 - Rappresentante effettivo del MIUR nell'Assemblea Consortile del Consorzio Interuniversitario CINECA - Bologna

Abilitazioni professionali/altro

- Abilitato all'esercizio della professione di Dottore commercialista
- Iscritto nel Registro dei revisori legali dei conti presso il MEF al n. 173057

Autorizzo formalmente il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679

Nando Minnella
Ministero dell'istruzione e del merito
16.06.2025 16:41:48