



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: DA  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000179  
DATA: 21/06/2022 09:18  
OGGETTO: RINNOVO DI ALCUNI INCARICHI DIRIGENZIALI DI NATURA PROFESSIONALE. IMPORTO ANNUO € 58.603,93.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Campagna Anselmo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Viceconti Marco - Direttore Scientifico  
Con il parere favorevole di Damen Viola - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Cilione Giampiero - Direttore Amministrativo

Su proposta di Giovanni Ferro - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [03-03]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Direzione Generale
- Direzione Scientifica
- Direzione Sanitaria
- Direzione Amministrativa
- Marketing Sociale
- Dipartimento Patologie Complesse
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Programmazione, Controllo e Sistemi di Valutazione
- Dipartimento Patologie Specialistiche

### DOCUMENTI:



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

DELI0000179\_2022\_delibera\_firmata.pdf

Firmato digitalmente da

Campagna Anselmo; Cillione Giampiero;  
Damen Viola; Ferro Giovanni; Viceconti  
Marco

Hash

1CED66ED3005B0CCDD6594C011C2959  
B910406023BFAA497EC888A57A01D602B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

OGGETTO: RINNOVO DI ALCUNI INCARICHI DIRIGENZIALI DI NATURA PROFESSIONALE.  
IMPORTO ANNUO € 58.603,93.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamato l'Atto Aziendale e il Regolamento Organizzativo Rizzoli (ROR);

Viste le norme in materia di incarichi dirigenziali dettate dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., e dal D.Lgs. n. 165 /2001 e s.m.i.;

Viste le disposizioni contenute al Capo II del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016-2018 sottoscritto il 19.12.2019, ed in particolare negli artt. 18 *Tipologie d'incarico e Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa – Criteri e procedure*;

Viste altresì le disposizioni contenute negli artt. 70 *Tipologie d'incarico* e 71 *Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – Criteri e procedure* del C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018 del 17.12.2020;

Visto il Regolamento sull'individuazione delle posizioni dirigenziali e sulle modalità di conferimento e revoca degli incarichi aziendali e interaziendali, relativamente all'Area della Sanità, adottato con deliberazione n. 30 del 9.2.2022;

Evidenziato che così come previsto dai citati CC.CC.NN.LL., a tutti i dirigenti anche neoassunti, dopo il periodo di prova, è conferito un incarico dirigenziale e che detti incarichi possono essere rinnovati, previa valutazione positiva a fine incarico (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);

Evidenziato inoltre che l'esito positivo della valutazione affidata al Collegio Tecnico realizza la condizione per la conferma dell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro incarico della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale, economico e professionale;

Verificato che diversi incarichi dirigenziali di natura professionale, sono giunti alla scadenza del triennio di conferimento, previsto dai previgenti CC.CC.NN.LL.;

Acquisito agli atti l'esito positivo della verifica effettuata dal competente Collegio Tecnico dell'Ente, nei confronti dei rispettivi titolari, alla scadenza del proprio incarico dirigenziale nota P.G. n. 2345 del 11/02 /2022

Dato atto della rispondenza degli stessi alle attuali esigenze organizzative dell'Ente;



Dato atto altresì che, come previsto dal comma 4 - dell'art. 19 - del C.C.N.L. dell'Area Sanità 19.12.2019 gli incarichi dirigenziali hanno una durata non inferiore a 5 anni;

### **Delibera**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto dell'esito positivo delle valutazioni effettuate dal competente Collegio Tecnico dell'Ente alla data di scadenza degli incarichi dirigenziali sotto evidenziati, di cui alla comunicazione prot. n. 2345 del 11/02/2022;
2. di dare altresì atto della rispondenza degli stessi alle attuali esigenze organizzative dell'Ente;
3. di formalizzare, in presenza di quanto sopra evidenziato e tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali, la conferma dei seguenti incarichi dirigenziali rinnovandoli per un quinquennio, precisando che nelle more delle attività di valutazione da parte del competente Collegio Tecnico, i titolari hanno continuato ad assolvere il proprio incarico:

#### **Area dell'Assistenza**

##### **DIPARTIMENTO PATOLOGIE ORTOPEDICHE TRAUMATOLOGICHE SPECIALISTICHE**

Incarico professionale ex art. 18 let. c par. II C.C.N.L 19/12/2019

Struttura di afferenza: **SSD Anatomia e Istologia patologica;**

Nominativo del dirigente: **dirigente medico Anatomia Patologica, Dott. GAMBAROTTI MARCO;**

Tipologia incarico: **incarico responsabile SSD Anatolia e Istologia Patologica;**

Periodo di rinnovo: **dal 29/03/2022 al 28/03/2027;**

Estremi del provvedimento di conferimento dell'incarico: n. 89/2019

Struttura di afferenza: **SC Anestesia e Terapia Intensiva post operatoria e del dolore (ATIPD);**

Nominativo del dirigente: **dirigente medico Anestesia e Rianimazione Dott. STAGNI GAETANO;**

Tipologia incarico: **incarico professionale liv. B "Problematiche post-operatorie nel paziente sottoposto a chirurgia del rachide"**

Periodo di rinnovo: **dal 15/03/2022 al 14/03/2027;**

Estremi del provvedimento di conferimento incarico: n. 232/2016

#### **Area dell'Assistenza**

##### **DIPARTIMENTO PATOLOGIE ORTOPEDICHE TRAUMATOLOGICHE COMPLESSE**

Struttura di afferenza: **SC Clinica Ortopedica Traumatologia II - Universitario;**

Nominativo del dirigente: **Professore Ordinario Equiparato Dirigente Medico – Ortopedia e traumatologia Prof. ZAFFAGNINI STEFANO;**

Tipologia incarico: **incarico direttore SC;**

Periodo di rinnovo: **dal 15/03/2022 al 14/03/2027;**



Estremi del conferimento incarico: n. 52/2017

4. di precisare che, gli incarichi su enumerati sono rinnovati per un quinquennio, fatto salvo quanto previsto dalla normativa di settore e dalla contrattazione collettiva, relativamente alla risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, in particolare per diritto a pensione per limiti di età ordinamentale, in caso di valutazione negativa, a motivate esigenze organizzative dell'Ente;
5. di precisare altresì che i citati dirigenti sono soggetti alle verifiche e valutazioni di cui alle disposizioni contrattuali e al D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
6. di precisare infine che si darà ottemperanza a quanto indicato dalle disposizioni in materia di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
7. di evidenziare che il dirigente deve attenersi a quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento aziendale;
8. di dare atto che l'onere annuo derivante dal rinnovo degli incarichi dirigenziali del personale strutturato pari ad € 58.603,93 annui, comprensivo d'oneri previdenziali e fiscali a carico Ente è fronteggiato con le risorse dei fondi contrattuali previsti per le rispettive aree, nei rispettivi conti economici del bilancio aziendale esercizio 2022 e successivi;
9. di trasmettere copia del presente atto a:
  - Collegio sindacale;
  - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC);
  - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC);
  - Programmazione, Controllo e Sistemi di Valutazione;
  - Direzione Sanitaria;
  - Direzione Scientifica;
  - Direzione Generale;
  - Direzione Amministrativa
  - Marketing Sociale;
  - Dipartimento Patologie Ortopediche Traumatologiche Specialistiche;
  - Dipartimento Patologie Ortopediche Traumatologiche Complesse

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Altin Bali