

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di accesso documentale ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. e con la richiesta di accesso civico e di accesso civico generalizzato ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.**

*ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)*

Gentile Sig./Sig.ra, questo Istituto, ad integrazione di quanto già indicato nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali (<https://www.ior.it/privacy-policy/linformativa-e-il-consenso-dellinteressato/attivita-di-cura>) fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e conformemente al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, c.d. Codice Privacy), così come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, desidera informarLa in merito al trattamento dei dati personali forniti con la richiesta di accesso documentale ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e con la richiesta di accesso civico e di accesso civico generalizzato ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

#### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali e per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. *c*) ed *e*) e dell'art. 9 paragrafo 1, lett. *g*) del Regolamento (UE) 2016/679, nonché ai sensi degli artt. 2ter e 2sexies del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. Il trattamento, pertanto, non necessita del Suo consenso.

I dati personali forniti con la richiesta di accesso verranno trattati per l'adempimento degli obblighi di legge cui è soggetto l'Istituto Ortopedico Rizzoli, ed in particolare per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato a seguito della presentazione dell'istanza di accesso.

Ricorrendone i presupposti, tali dati potranno essere trattati dall'Istituto per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti.

#### **Natura del conferimento**

I dati personali oggetto di trattamento sono da Lei direttamente e personalmente conferiti.

Il rifiuto del conferimento per le finalità sopra richiamate determinerà l'impossibilità di dare seguito alla richiesta e di fornirLe un riscontro.

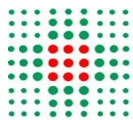
#### **Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento**

I dati personali richiesti sono di natura identificativa, ma a seconda della richiesta avanzata potrebbero essere anche relativi a categorie particolari (es. dati relativi alla salute). Il trattamento dei dati conferiti avverrà con modalità informatiche e manuali e si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali, e in tutte le sue fasi sarà improntato a principi di liceità, correttezza, trasparenza, indispensabilità e non eccedenza rispetto alle finalità sopra menzionate, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

#### **Categorie di destinatari**

Al solo fine di adempiere correttamente alle predette finalità, i Suoi dati saranno comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente o per i quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la valutazione, gestione o definizione dell'istanza di accesso.

I Suoi dati personali non saranno in nessun caso diffusi.



### **Soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali**

Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare del trattamento coinvolti nel procedimento avviato a seguito dell'istanza di accesso, nonché i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (es. servizi tecnici, di manutenzione). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili del trattamento o Autorizzati al trattamento.

### **Trasferimento dei dati personali**

I dati personali da Lei conferiti non saranno trasferiti a Paesi terzi (extra Ue).

### **Periodo di conservazione**

I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato. Sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge (in ragione della natura del dato o del documento) o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto dal *Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto)*, pubblicato in allegato al Manuale di gestione dei documenti dell'Istituto Ortopedico Rizzoli al link <https://www.ior.it/privacy-policy/data-retention>

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai Suoi dati personali, chiedere la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti, nonché la cancellazione dei dati, ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 15-17 del Regolamento (UE) 2016/679. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi di cui agli artt. 18 e 21 del Regolamento, potrà richiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati ed esercitare il diritto di opposizione al trattamento.

Le modalità di esercizio di tali diritti sono indicate nella pagina del sito internet aziendale: <https://www.ior.it/privacy-policy/diritti-degli-interessati>

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art.79).

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Ortopedico Rizzoli con sede a Bologna, Via di Barbiano n.1/10, telefono 051.6366704, PEC [direzione.generale@pec.ior.it](mailto:direzione.generale@pec.ior.it)

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

Il Responsabile della Protezione Dati (o Data Protection Officer, DPO) può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@aosp.bo.it](mailto:dpo@aosp.bo.it) - PEC: [dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)